

## Bekanntmachung

---

Es findet eine Öffentlichen/Nichtöffentlichen Sitzung des Orsrates St. Ingbert-Hassel am Dienstag, 20.05.2025 um 18:00 Uhr, im ehemaliges Rathaus, Sitzungssaal 1. OG statt.

### Tagesordnung

Eröffnung der Sitzung

Begrüßung  
Genehmigung der Tagesordnung

Öffentlicher Teil

- Eröffnung der Sitzung
- 1 Genehmigung der Niederschriften
  - 1.1 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 13.02.2025
  - 1.2 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 19.11.2024
  - 1.3 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 11.06.2024
  - 2 Sachstand Umbau alte Schule Hassel
  - 3 Sachstand Wärmenetz Eisenberg Hassel
  - 4 Nutzung und Gastronomie der Eisenberghalle Hassel
  - 5 Sachstand Altes Wasserwerk Hassel
  - 6 Umsetzung der im Haushalt für 2025 ausgewiesenen Investitionsmaßnahmen
  - 7 Fällung der Bäume am Vorplatz der Leichenhalle
  - 8 Umwidmung von Haushaltsmitteln - Alte Schulturnhalle/Renovierung ehem. Rathaus Hassel
  - 9 Bereitstellung von Haushaltsmitteln für den Umbau der Duschen im Feuerwehrgerätehaus Hassel
  - 10 Umstellung der Straßenbeleuchtung auf LED
  - 11 Ortsratsbudget Hassel
  - 12 Kostenübernahme Restbetrag Herausgabe Heimatbrief 2024
  - 13 Kostenübernahme Fehlbetrag Weihnachtsmarkt 2024
  - 14 Kostenübernahme Rechnung Stadtwerke für den Weihnachtsmarkt 2022
  - 15 Zuwendung an die Pfadfinder Hassel zum 50 jährigen Jubiläum
  - 16 Kostenübernahme Produktion der Hasseler Hymne
  - 17 Herausgabe des Hasseler Heimatbriefs 2025
  - 18 Sicherheitskonzept Hasseler Dorffest
  - 19 Anbringen von Spiegeln an Straßenkreuzungen
  - 20 Mitteilungen und Anfragen
  - 20.1 M/A Fußgängerüberwege/Querungshilfen St. Ingberter Str. und Rohrbacher Straße
  - 20.2 M/A Abteilung Stadtgrün und Friedhofswesen
  - 20.3 M/A Beleuchtungssituation Hassel
  - 20.4 Demografiesteckbriefe 2024
  - 20.5 Leerstände der Mittelstadt St. Ingbert 2024

Nichtöffentlicher Teil

21      Mitteilungen und Anfragen

Markus Hauck  
Ortsvorsteher

**2024/1637 OV**Ortsratsvorlage  
öffentlich**Sachstand Umbau alte Schule Hassel**

|  |                            |
|--|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Gebäudemanagement (65) | <i>Datum</i><br>11.11.2024 |
|--|----------------------------|

|   |               |   |
|---|---------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i><br>Ortsrat St. Ingbert-Hassel | Kenntnisnahme | Ö |
|---|---------------|---|

**Beschlussvorschlag****Sachverhalt**

Die CDU-Ortsratsfraktion bittet um Aufnahme des Tagesordnungspunktes.

Stand Sitzung am 20.05.2025

Ein Vertreter der Verwaltung wird an der Sitzung teilnehmen und berichten.

Stand Sitzung am 19.11.2024

Die Verwaltung teilt hierzu mit:

Die beiden Optionen Umbau oder Neubau wurden von der Verwaltung untersucht und bewertet. Es zeichnet sich ab, dass ein Neubau gegenüber einem Umbau die wirtschaftlichere Lösung darstellt.

Zudem lässt ein Neubau eine erheblich größere Flexibilität in der Grundrissgestaltung sowie in der Freiraumplanung erwarten.

Der zuständige Sachbearbeiter ist derzeit im Krankenstand. Sollte er bis zur Ortsratssitzung wieder im Dienst sein, wird o.g. Untersuchung im Ortsrat präsentiert.

**Finanzielle Auswirkungen****Anlage/n**



**2024/1638 OV**Ortsratsvorlage  
öffentlich

## Sachstand Wärmenetz Eisenberg Hassel

|   |                            |
|---|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Stadtentwicklung (61) | <i>Datum</i><br>11.11.2024 |
|---|----------------------------|

|                            |               |            |   |
|----------------------------|---------------|------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i>      |               |            |   |
| Ortsrat St. Ingbert-Hassel | Kenntnisnahme | 20.05.2025 | Ö |

**Beschlussvorschlag****Sachverhalt**

Die CDU-Ortsratsfraktion bittet um Aufnahme des Tagesordnungspunktes.

07.05.2025 Stellungnahme der Verwaltung:

Wärmelieferung und Sanierung der technischen Anlagen

## 1. Hintergrund:

Mit Beschluss vom 14. Juli 2022 hatte der Stadtrat der Wärmelieferung für fünf öffentliche Gebäude durch die Stadtwerke zugestimmt. Seither haben sich einige Rahmenbedingungen verändert, was zu einem aktuell leicht erhöhten Wärmepreis gegenüber der Prognose aus dem Jahr 2022 geführt hat.

## 2. Ursachen der Änderungen

- Nicht realisierte Kooperationen: Eine Zusammenarbeit mit der evangelischen Kirchengemeinde kam nicht zustande.
- Gebäudeanschlüsse: Die Alte Schule kann derzeit nicht angeschlossen werden, da die künftige Nutzung noch unklar ist. Auch der Anschluss der alten Turnhalle entfällt unter diesen Umständen.

Diese Entwicklungen führten zu einer Reduzierung der Anschlussleistung von ursprünglich 537 kW auf 325 kW sowie der Wärmeabgabe von 725 MWh auf 405 MWh jährlich.

## 3. Wirtschaftliche Rahmenbedingungen

- Die Zinsen für Fremdkapital haben sich für die Stadtwerke deutlich erhöht.
- Gleichzeitig sind die Kosten für Erdgas und Pellets gesunken.

Die technische Konfiguration (Pellet, Solarthermie, Erdgas) bleibt bestehen. Zuschussanträge bei der BAFA wurden positiv beschieden.

## 4. Wärmelieferungsvertrag

Die Stadtwerke errichten die Wärmeversorgung im Rahmen eines Contractings bis zu den Übergabepunkten in den Gebäuden. Die Stadt erhält die Wärme auf Basis eines Wärmelieferungsvertrags, dessen Abschluss Voraussetzung für die weiteren Planungen war.

Der aktuelle Wärmepreis beträgt 121.513 € brutto und setzt sich zusammen aus:

- Grundpreis: 220 € netto pro kW
- Arbeitspreis: 7,33 ct pro kWh

Die Gremien wurden informiert:

- Bau- und Werksausschuss am 30.01.2025
- Stadtrat am 11.03.2025

## 5. Technische Maßnahmen und Ausschreibungen

### 5.1. Maßnahmen der Stadt: Errichtung Gebäudenetz und Sanierung TGA

Im Zuge der Errichtung des Gebäudenetzes werden auch die Heizungs-, Lüftungs- und Sanitäreanlagen der Eisenberghalle saniert. Die Ausschreibung der Maßnahmen erfolgte öffentlich in 4 Losen, Submission war am 10.03.2025.

#### Los 1: Heizungs- und Sanitärinstallation

Heizung:

- Erneuerung der Heizkreisverteilung mit 5 Heizgruppen
- 260 m<sup>2</sup> Deckenstrahlplatten inkl. LED-Beleuchtung
- Hydraulischer Abgleich inkl. 12 Bestandsheizkörper
- Ca. 500 m Rohrleitung mit Wärmedämmung

Sanitär:

- Pufferspeicher mit Frischwasserstation
- ca. 80 m Trinkwasserverteilung

Brandschutz:

- Erneuerung der Löschwassereinspeisung

#### Los 2: Lüftungsinstallation

Demontagen

- 2x Lüftungsgerät 24.000 m<sup>3</sup>/h / 3.500 m<sup>3</sup>/h
  - ca. 170 m<sup>2</sup> Lüftungskanäle inkl. Brandschutzklappen
  - ca. 50 m Heizungs-/Trinkwasserleitung
  - 2 x Abschottung Demontagebereich

Installation:

- Lüftungsgeräte Halle 21.000 m<sup>3</sup>/h, Clubraum 2.100 m<sup>3</sup>/h, Heizungsraum 3.200 m<sup>3</sup>/h
- Abluftgerät WC-Bereich 500 m<sup>3</sup>/h
- ca. 120 m Luftverteilung Wickelfalzrohr
- Lüftungskanäle: ca. 110 m<sup>2</sup> bis 1.000 mm, ca. 210 m<sup>2</sup> bis 2.000 mm Kantenlänge
- Dämmmaßnahmen Lüftung
- E-MSR Verkabelung der Lüftungsanlage

### Los 3: Elektrische Anlagen Eisenberghalle St. Ingbert

- 2 x Baustromverteiler 32 A/63 A
- Demontage bestehender Hallenbeleuchtung (80 St.) und Zählerverteilung (75 Abgänge)
- Neue Zählerverteilung und Unterverteilung
- ca. 700 m Leitungsverlegung
- Erdungsanlage ca. 150 m Kabelweg

### Los 4: Sekundärseitige Umfeldmaßnahmen zum Gebäudenetz

#### Grundschule inkl. Turnhalle:

- Unterverteilung 6 Heizkreise
- ca. 100 m Rohrleitung inkl. Wärmedämmung
- Sanierung Trinkwasserverteilung
- Hydraulischer Abgleich (ca. 85 Heizkörper), Sportheim: (ca. 5 Heizkörper)

Nach Zustimmung durch den Bau- und Werksausschuss am 10.04.2025 wurden die Aufträge für die Lose 1 bis 4 erteilt.

#### 5.2 Maßnahmen der Stadtwerke:

Die Biosphären-Stadtwerke GmbH & Co.KG hat ihr Projekt in folgende Lose aufgeteilt:

LV01: Errichtung der Heizzentrale, Eisenbergschule

Installation bauseits gestellter Wärmeübergabestation inkl. primärseitigem Anschluss,

LV02: Errichtung solarthermische Anlage auf dem Dach der Turnhalle der Eisenbergschule

LV03: Errichtung des Nahwärmenetzes

#### 6. Zeitplan:

Beginn der Demontage der Heizungs- und Lüftungsleitungen ist für Juni 2025 vorgesehen.

Die Hauptarbeiten für die Heizungs-, Lüftungs- und Sanitärinstallation sollen gezielt in den Sommerferien 2025 ausgeführt werden, um den laufenden Betrieb der Einrichtungen nicht zu beeinträchtigen.

19.11.2024 Die Verwaltung teilt hierzu folgendes mit:

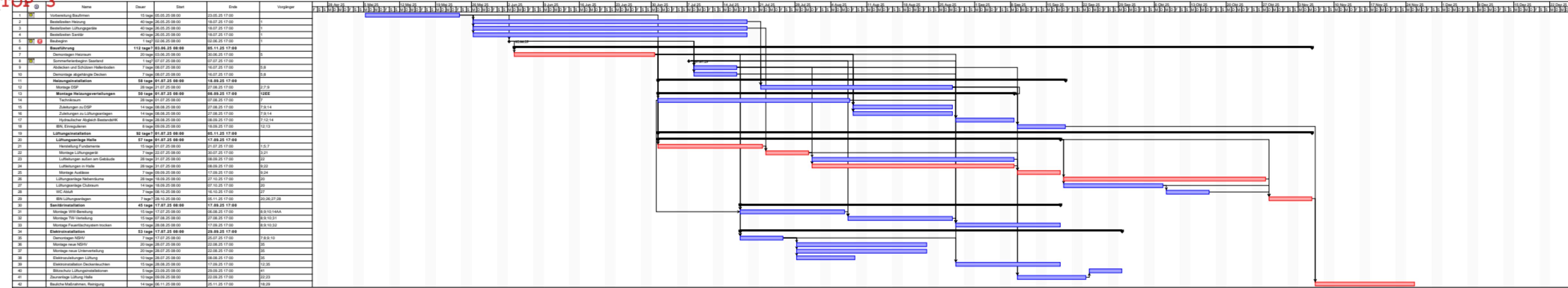
Die ursprüngliche Planung für den Eisenberg in Hassel sah vor, sieben öffentliche Gebäude aus einer Heizzentrale in der Eisenbergschule zu versorgen. Mit der Entscheidung, die Alte Schule abzureißen und durch einen Neubau zu ersetzen, fällt nun ein wesentlicher Abnehmer weg.

Um die aktuelle Situation zu bewerten und das weitere Vorgehen festzulegen, soll zunächst am 20. November innerhalb des Geschäftsbereichs sowie im Anschluss mit den Biosphären-Stadtwerken und dem beauftragten Planungsbüro Gespräche stattfinden.

## Finanzielle Auswirkungen

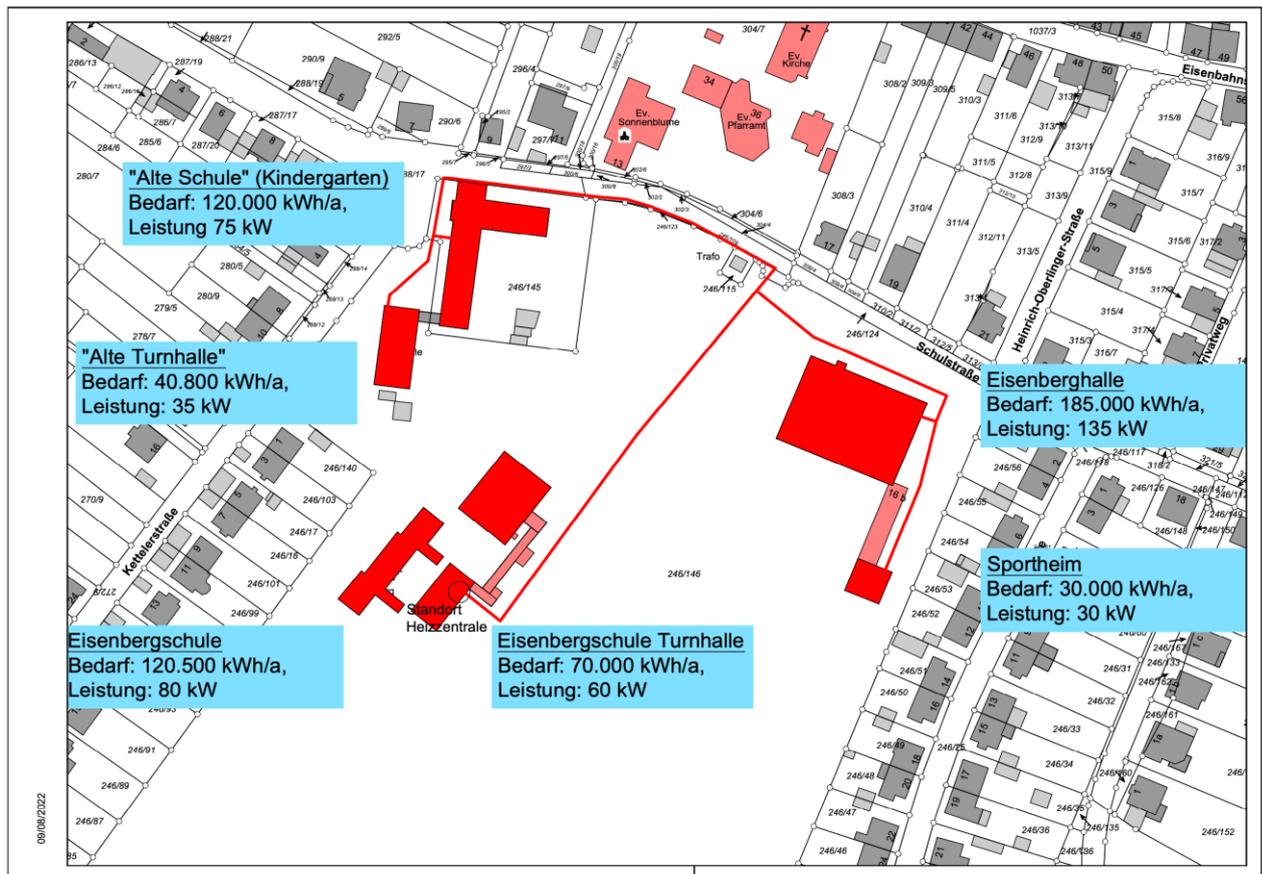
### Anlage/n

|   |   |
|---|---|
| 1 | 3 250430_ZAP_TGA St. Ingbert Hassel_Bauausführung |
| 2 | 3 Grafik_Wärmeversorgung Hassel                   |



## Wärmeversorgung Hassel Stand 6. Dezember 2024

Grafik: Mengen, Anschlussleistungen und versorgte Gebäude



**2025/1928 OV**Ortsratsvorlage  
öffentlich

## Nutzung und Gastronomie der Eisenberghalle Hassel

|  |                            |
|--|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Gebäudemanagement (65) | <i>Datum</i><br>09.05.2025 |
|--|----------------------------|

|                            |               |            |   |
|----------------------------|---------------|------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i>      |               |            |   |
| Ortsrat St. Ingbert-Hassel | Kenntnisnahme | 20.05.2025 | Ö |

### Beschlussvorschlag

#### Sachverhalt

Die SPD-Ortsratsfraktion Hassel hat um Aufnahme des Tagesordnungspunktes gebeten.

1. Wie geht es weiter mit der Vermietung der Gastronomie in der Eisenberghalle?  
Nachdem der Hausmeister den Vertrag mit der Stadtverwaltung gekündigt hatte. Ist es möglich die Gastronomie weiter zu Verpachtung freizugeben.
2. Wird die Kegelbahn noch benutzt?
3. Kann der Tagungsraum über der Gastronomie von Vereinen genutzt werden, wenn ja wer hat die Schlüsselgewalt.

Der Pachtvertrag der Gastronomie wurde von der Stadtverwaltung mit dem damaligen Pächter, welcher gleichzeitig noch Hauswart der Halle ist aufgehoben.

Grund für die Vertragsaufhebung war, dass der Betrieb der Gastronomie nicht wirklich gewinnbringend war, teilweise sogar nicht mal kostendeckend. Zudem kam es zu einer signifikanten Belastung der eigentlichen Aufgabenbereiche.

Infolge der Vertragsaufhebung wurde der Gastronomiebetrieb eingestellt. Die betreffende Räumlichkeit inkl. Getränkelager steht seither den Vereinen zur Verfügung, beispielsweise für Sitzungen oder kleinere Zusammenkünfte.

#### Beurteilung:

Grundsätzlich besteht weiterhin die Möglichkeit, die Gaststätte zur Verpachtung freizugeben. Eine Ausschreibung potenzieller Pächter wäre theoretisch denkbar.

Jedoch ist festzuhalten, dass dies immer von den jeweiligen Hausmeistern im Nebenbetrieb übernommen wurde.

Ein externer Pächter erscheint unter den gegebenen Umständen wenig sinnvoll und wird auch seitens der Verwaltung nicht befürwortet. Die wirtschaftlichen Rahmenbedingungen sind ungünstig und die Nutzungsmöglichkeiten durch externe Betreiber stark eingeschränkt:

Die Gastronomie verfügt über keinen separaten Eingang, sondern ist nur über den Haupteingang der Halle zugänglich (anders als in der Rohrbachhalle).

Ein Außenbereich für Gäste steht nicht zur Verfügung.

Die Besucherfrequenz beschränkt sich im Wesentlichen auf Hallenveranstaltungen, was den kontinuierlichen Betrieb erschwert.

Zudem hat sich die aktuelle Nutzung durch die Vereine als praktikabel erwiesen und kommt dem Bedarf vor Ort entgegen.

Fazit:

Eine erneute Verpachtung wird aus wirtschaftlicher und organisatorischer Sicht nicht empfohlen. Ebenso ist die Voraussetzung für einen tragfähigen externen Betrieb nicht gegeben. Die dauerhafte Umwidmung der Fläche für die Vereinsnutzung erscheint aus Sicht der Verwaltung sinnvoll und zufriedenstellen.

## **Kegelbahn**

Die Kegelbahn wird nicht von Vereinen genutzt, sporadisch wird diese von Privatpersonen angemietet.

## **Nebenraum Eisenberghalle**

Über der Halle befindet sich der Nebenraum der unabhängig von der Halle genutzt werden kann.

Der Raum wird regelmäßig von verschiedenen Vereinen genutzt. Die Koordination läuft über die Hallenverwaltung/Gebäudemanagement. Der Nebenraum kann von Vereinen dauerhaft zu einer festen Zeit (Belegungsplan ist beigefügt) oder einmalig genutzt werden.

Die Schlüssel werden vom zuständigen Hausmeister verwaltet.

## **Finanzielle Auswirkungen**

### **Anlage/n**

|   |                                 |
|---|---------------------------------|
| 1 | Belegungsplan_NR_Eisenberghalle |
|---|---------------------------------|

Benutzerstatistik Dauernutzer

**Nebenraum Eisenberghalle**

| Stand: 2025   | Verein                              | Stunden | Uhrzeit     | Anzahl     | Unterschrift |
|---------------|-------------------------------------|---------|-------------|------------|--------------|
| <b>Datum:</b> | <b>Montag</b>                       |         |             | Teilnehmer |              |
|               | Ganzjährig                          | 6       | 16.00-22.00 |            |              |
| <b>Datum:</b> | <b>Dienstag</b>                     |         |             |            |              |
|               | Ganzjährig                          | 6       | 16.00-22.00 |            |              |
| <b>Datum:</b> | <b>Mittwoch</b>                     |         |             |            |              |
|               | Fotogruppe Blende 11 (alle 14 Tage) | 2       | 19.00-21.00 |            |              |
| <b>Datum:</b> | <b>Donnerstag</b>                   |         |             |            |              |
|               | Kuckuckschor                        | 2       | 19.00-20.30 |            |              |
| <b>Datum:</b> | <b>Freitag</b>                      |         |             |            |              |
|               | Ganzjährig                          | 3,5     | 16.00-19.30 |            |              |
|               | SC GEMA - Erwachsene                | 2,5     | 19.30-22.00 |            |              |

Unterschrift Hausmeister: \_\_\_\_\_

b [Jugendstunde]

min. 3/4 Teilnehmer unter 18 Jahre

a [Erwachsene]

Gruppen ab 18 Jahren

Die Benutzer sind verpflichtet sich bei Nutzung der Halle in die Benutzerstatistik einzutragen.



**2025/1933 OV**Ortsratsvorlage  
öffentlich**Sachstand Altes Wasserwerk Hassel**

|  |                            |
|--|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Gebäudemanagement (65) | <i>Datum</i><br>13.05.2025 |
|--|----------------------------|

|                            |               |            |   |
|----------------------------|---------------|------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i>      |               |            |   |
| Ortsrat St. Ingbert-Hassel | Kenntnisnahme | 20.05.2025 | N |

**Beschlussvorschlag****Sachverhalt**

Die CDU-Ortsratsfraktion Hassel hat mit Antrag vom 08.05.2025 um Aufnahme des Tagesordnungspunktes gebeten.

**Stellungnahme der Verwaltung:**

Zum 01.07.2025 wird das Grundstück Im Stockland 27 in Hassel mit den Flurstücken 757/4 und 757/5 in das Eigentum der Stadt übergehen.

Das Flurstück 757/4 umfasst das Gebäude der ehemaligen AWO-Begegnungsstätte, während Flurstück 757/5 aus angrenzenden Freiflächen und drei Garagen besteht.

Die Verwaltung befindet sich derzeit in Gesprächen mit Interessenten, um für beide Flächen geeignete Nachnutzungen zu finden. Dabei sollen insbesondere eine ortsbezogene Nutzung sowie Aspekte des Gemeinwohls Berücksichtigung finden.

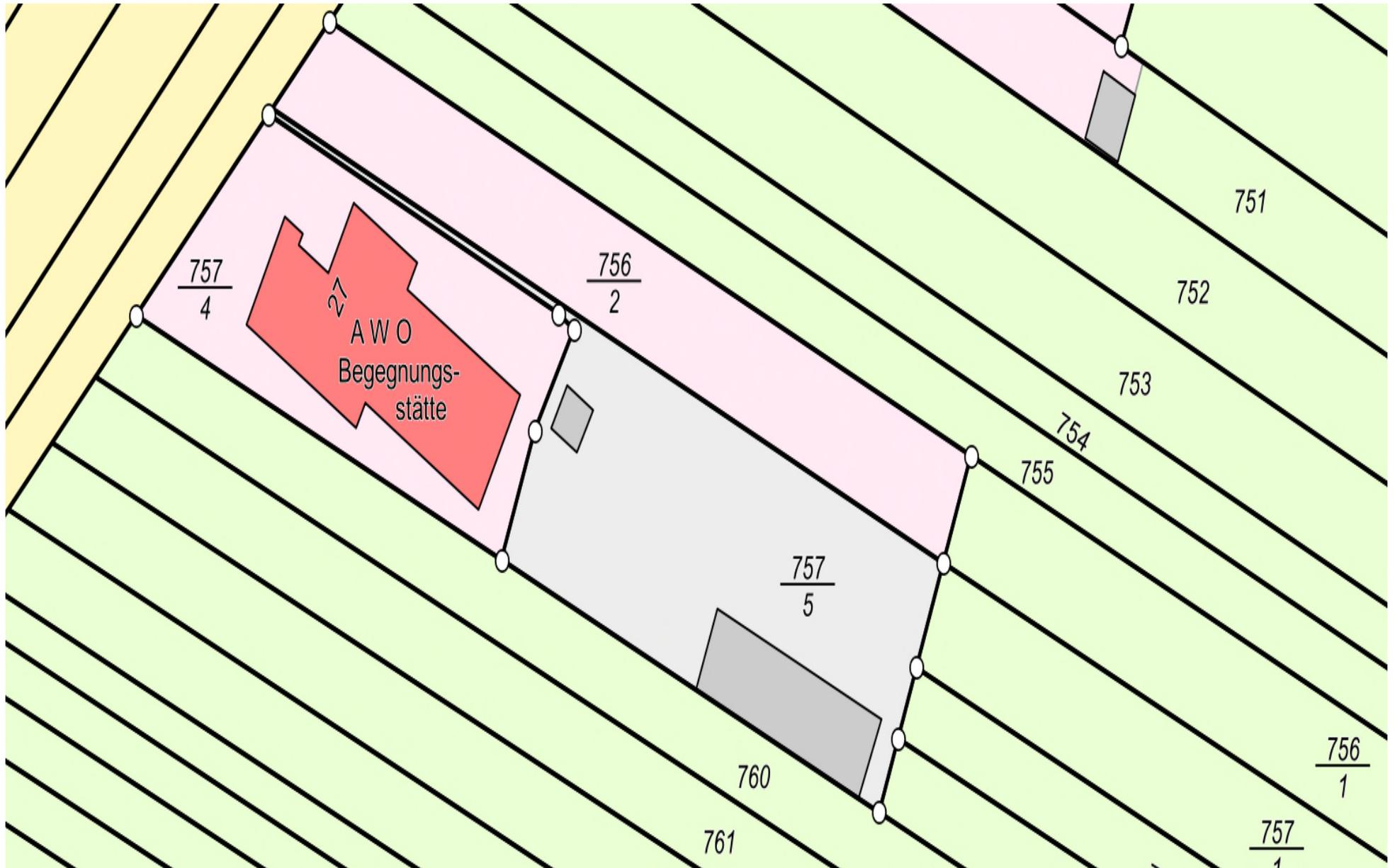
Bezüglich des Gebäudes der ehemaligen Begegnungsstätte (Flurstück 757/4) wird derzeit eine mögliche Nutzung im Bereich der Brauchtumpflege geprüft. Seitens eines Interessenten besteht grundsätzliches Interesse, die Räumlichkeiten perspektivisch wieder einer aktiven Nutzung zuzuführen. In welchem Umfang und in welcher Form dies erfolgen könnte, ist derzeit noch Gegenstand interner Abstimmungen.

Für die Freifläche mit den bestehenden Garagen (Flurstück 757/5) wird eine gewerbliche Nutzung geprüft. Auch hier laufen derzeit Gespräche, eine abschließende Entscheidung ist noch nicht getroffen.

Die Verwaltung wird den Ortsrat informieren, sobald konkrete Ergebnisse vorliegen.

**Finanzielle Auswirkungen****Anlage/n**

|   |            |
|---|------------|
| 1 | Planskizze |
|---|------------|



**2025/1934 OV**Ortsratsvorlage  
öffentlich

## Umsetzung der im Haushalt für 2025 ausgewiesenen Investitionsmaßnahmen

|   |                            |
|---|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Stadtgrün und Friedhofswesen (64) | <i>Datum</i><br>13.05.2025 |
|---|----------------------------|

|                            |               |            |   |
|----------------------------|---------------|------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i>      |               |            |   |
| Ortsrat St. Ingbert-Hassel | Kenntnisnahme | 20.05.2025 | Ö |

**Beschlussvorschlag****Sachverhalt**

Die CDU und SPD-Ortsratsfraktion haben um Aufnahme des Tagesordnungspunktes gebeten.

Die Umsetzung der Maßnahmen kann erst ab der Veröffentlichung des vom Landesamt genehmigten Haushalts beginnen.

**Finanzielle Auswirkungen****Anlage/n**



**2025/1929 OV**Ortsratsvorlage  
öffentlich

## Fällung der Bäume am Vorplatz der Leichenhalle

|   |                            |
|---|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Zentrale Dienste (10) | <i>Datum</i><br>09.05.2025 |
|---|----------------------------|

|                            |               |            |   |
|----------------------------|---------------|------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i>      |               |            |   |
| Ortsrat St. Ingbert-Hassel | Kenntnisnahme | 20.05.2025 | Ö |

### Beschlussvorschlag

### Sachverhalt

Die SPD-Ortsratsfraktion Hassel hat um Aufnahme des Tagesordnungspunktes gebeten.

#### **Stellungnahme der Verwaltung:**

Im Rahmen der regelmäßig als Pflichtaufgabe durchzuführenden Baumkontrollen wurden bei den in Rede stehenden Birken auf dem Hasseler Friedhof erhebliche Vitalitätsmängel festgestellt. Die Bäume mussten aufgrund dieser festgestellten Tatsachen im Rahmen der Herstellung der Verkehrssicherheit für alle Friedhofsbesucher umgehend entfernt werden.

In der nächsten Pflanzperiode im kommenden Herbst/ Winter 2025/20026 wird eine Ersatzpflanzung mit Linden, wie sie überall auf dem Hasseler Friedhof zu finden sind, erfolgen. Die Maßnahme wurde vor der Ausführung dem Ortsvorsteher zur Kenntnis mitgeteilt.

### Finanzielle Auswirkungen

### Anlage/n



**2025/1930 OV**Ortsratsvorlage  
öffentlich

## Umwidmung von Haushaltsmitteln - Alte Schulturnhalle/Renovierung ehem. Rathaus Hassel

|   |                            |
|---|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Haushalt (20) | <i>Datum</i><br>09.05.2025 |
|---|----------------------------|

|                            |              |            |   |
|----------------------------|--------------|------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i>      |              |            |   |
| Ortsrat St. Ingbert-Hassel | Entscheidung | 20.05.2025 | Ö |

**Beschlussvorschlag****Sachverhalt**

Die SPD-Ortsratsfraktion bittet darum, die im Haushalt eingestellten Gelder zur Ertüchtigung der alten Schulturnhalle zur Renovierung des ehemaligen Rathauses umzuwidmen. Dieses ist in einem desolaten Zustand.

**Stellungnahme der Verwaltung:**

Eine Umwidmung der Gelder wäre nicht zielführend, eine Bearbeitung ist derzeit nicht möglich da Projekte mit höherer Priorität die Personalressourcen in Gänze ausschöpfen.

**Finanzielle Auswirkungen****Anlage/n**



**2025/1935 OV**Ortsratsvorlage  
öffentlich

## Bereitstellung von Haushaltsmitteln für den Umbau der Duschen im Feuerwehrgerätehaus Hassel

|  |                            |
|--|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Gebäudemanagement (65) | <i>Datum</i><br>13.05.2025 |
|--|----------------------------|

|                            |              |            |   |
|----------------------------|--------------|------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i>      |              |            |   |
| Ortsrat St. Ingbert-Hassel | Entscheidung | 20.05.2025 | Ö |

**Beschlussvorschlag****Sachverhalt**

Nach der Beseitigung eines Wasserschadens im Feuerwehrgerätehaus sollte die Duschen für die weibl. Feuerwehrangehörigen in einen neu zu gestaltenden Bereich neben der Herrenumkleide verlegt werden. Die von GB 65 hierfür vorgesehenen Haushaltsmittel wurden im Vorfeld der Haushaltsberatungen 2025/2026 gestrichen. Die Maßnahme ist dringend erforderlich. Die für die Errichtung des neuen Duschraums vorgesehenen Haushaltsmittel (ca. 30.000 €) sind durch Umwidmung von vorhandenen Investivmitteln bzw. über einen Nachtragshaushalt schnellstmöglich bereitzustellen.

**Finanzielle Auswirkungen****Anlage/n**



**2025/1936 OV**Ortsratsvorlage  
öffentlich

## Umstellung der Straßenbeleuchtung auf LED

---

|  |                            |
|--|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Straßen (62) | <i>Datum</i><br>13.05.2025 |
|--|----------------------------|

|                            |               |            |   |
|----------------------------|---------------|------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i>      |               |            |   |
| Ortsrat St. Ingbert-Hassel | Kenntnisnahme | 20.05.2025 | Ö |

**Beschlussvorschlag****Sachverhalt**

Die CDU-Ortsratsfraktion hat mit Antrag vom 08.05.2025 um Aufnahme des Tagesordnungspunktes gebeten.

**Stellungnahme:**

Die Stadtverwaltung ist derzeit in Zusammenarbeit mit der Stadtwerke St. Ingbert GmbH dabei, eine Wirtschaftlichkeitsberechnung einer Umstellung der restlichen Straßenbeleuchtung auf LED-Technik zu erarbeiten. In diesem Zusammenhang werden auch die Fördermöglichkeiten durch den Bund oder das Bundesland Saarland geprüft.

Mit einem Ergebnis ist Mitte des Jahres 2025 zu rechnen.

**Finanzielle Auswirkungen****Anlage/n**



**2024/1647 OV**Ortsratsvorlage  
öffentlich**Ortsratsbudget Hassel**

|   |                            |
|---|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Haushalt (20) | <i>Datum</i><br>12.11.2024 |
|---|----------------------------|

|                            |               |   |
|----------------------------|---------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i>      |               |   |
| Ortsrat St. Ingbert-Hassel | Kenntnisnahme | Ö |

**Beschlussvorschlag****Sachverhalt**

Der Ortsvorsteher bittet um Aufnahme des Tagesordnungspunktes.

Die gewünschten Listen sind als Anlage beigefügt.

**Finanzielle Auswirkungen****Anlage/n**

|   |   |
|---|---|
| 1 | Ortsratsbudget Hassel 2024 Stand 12.05.2025 |
| 2 | Ortsratsbudget Hassel 2025 Stand 12.05.2025 |

## Stadtteilbezogene Ansätze 2024

Stadtteil: HasselStand: 12.05.2025

| Produkt                                  | Sachkonto | Inhalt  | Ansatz<br>2024    | Nachtrag    | Haushaltsmittel<br>aus Vorjahren | verausgabt         | Deckungs-<br>mittel | üpl./apl.<br>Mittel | durch<br>Aufträge<br>gebunden | noch zur<br>Verfügung | verantwortlich     |
|--|-----------|---|-------------------|-------------|----------------------------------|--------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------|-----------------------|--------------------|
|  |           |   | €                 | €           | €                                | €                  | €                   | €                   | €                             | €                     |                    |
| <b>Ortsratsbudget (§ 73 Abs. 3 KSVG)</b> |           |   |                   |             |                                  |                    |                     |                     |                               |                       |                    |
| 1.1.01.01                                | 559203    | Verfüungsmittel des Ortsrates   | 2.100,00          | 0,00        | 17.924,94                        | -5.147,81          | 295,70              | 0,00                | 0,00                          | 15.172,83             | Holzer, Thea       |
| 2.5.01.03                                | 531803    | Zuschuss zum Dorffest   | 5.500,00          | 0,00        | 0,00                             | -5.500,00          | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 0,00                  | Frau Kihm          |
| 2.5.01.03                                | 529900    | Sach- und Dienstleistungen Dorffest   | 10.500,00         | 0,00        | 0,00                             | -10.667,88         | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | -167,88               | Frau Kihm          |
|  |           | Sonstige Aufwendungen für die<br>Inanspruchnahme von Rechten                                      | 1.700,00          | 0,00        | 0,00                             | -196,35            | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 1.503,65              | Frau Kihm          |
| 2.5.01.03                                | 552900    | Inanspruchnahme von Rechten   | 1.700,00          | 0,00        | 0,00                             | -196,35            | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 1.503,65              | Frau Kihm          |
| 2.5.01.03                                | 554100    | Versicherungsbeiträge Dorffest  | 173,00            | 0,00        | 0,00                             | -172,55            | -0,45               | 0,00                | 0,00                          | 0,00                  | Frau Kihm          |
| 2.5.01.03                                | 529940    | Aufwendungen für Müllentsorgung   | 350,00            | 0,00        | 0,00                             | -868,00            | 518,00              | 0,00                | 0,00                          | 0,00                  | Frau Kihm          |
| 2.5.02.01                                | 531803    | Förderung kultureller Vereine   | 2.320,00          | 0,00        | 0,00                             | -2.320,00          | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 0,00                  | Frau Kihm          |
| 3.6.40.01                                | 529970    | Seniorentag   | 2.970,00          | 0,00        | 0,00                             | -2.156,75          | -813,25             | 0,00                | 0,00                          | 0,00                  | Motsch, Claudia    |
| 3.6.40.01                                | 531803    | Förderung Jugendpflege treibender<br>Verbände   | 1.658,00          | 0,00        | 0,00                             | -1.658,00          | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 0,00                  | Motsch, Claudia    |
| 5.5.15.02                                | 523120    | Unterhaltung und Bewirtschaftung v.<br>öffentl. Grünflächen/Naherholungsgebieten<br>(Gesamtstadt) | 165.000,00        | 0,00        | 0,00                             | -203.384,15        | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | -38.384,15            | Lambert, Christian |
| 5.5.15.03                                | 523120    | Unterhaltung und Bewirtschaftung v.<br>öffentl. Spiel- u. Bolzplätzen<br>(Gesamtstadt)            | 40.000,00         | 0,00        | 0,00                             | -32.064,37         | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 7.935,63              | Lambert, Christian |
| 5.5.30.01                                | 523120    | Unterhaltung des Friedhofes<br>(Gesamtstadt)  | 86.000,00         | 0,00        | 0,00                             | -101.293,38        | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | -15.293,38            | Lambert, Christian |
|  |           | <b>Summe:</b>   | <b>318.271,00</b> | <b>0,00</b> | <b>17.924,94</b>                 | <b>-365.429,24</b> | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>                   | <b>-29.233,30</b>     |                    |

Nachberechnung Vorjahr

**Festlegung Reihenfolge (§ 73 Abs. 3 Nr. 2 KSVG)**

|           |        |                                     |           |      |            |             |      |      |      |            |              |
|-----------|--------|-------------------------------------|-----------|------|------------|-------------|------|------|------|------------|--------------|
| 5.4.10.01 | 523283 | Bewirtschaftung der Straßen         | 85.000,00 | 0,00 | 120.000,00 | -102.104,25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 102.895,75 | Model, Frank |
| 5.4.10.04 | 523283 | Unterhaltung der Straßenbeleuchtung | 10.000,00 | 0,00 | 0,00       | -10.893,11  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -893,11    | Model, Frank |

Rückstellungen für unterlassene Instandhaltung

| Produkt                                       | Sachkonto   | Inhalt   | Ansatz<br>2024 | Nachtrag | Haushaltsmittel<br>aus Vorjahren | verausgabt  | Deckungs-<br>mittel | üpl./apl.<br>Mittel | durch<br>Aufträge<br>gebunden | noch zur<br>Verfügung | verantwortlich     |
|---|-------------|--|----------------|----------|----------------------------------|-------------|---------------------|---------------------|-------------------------------|-----------------------|--------------------|
|   |             |  | €              | €        | €                                | €           | €                   | €                   | €                             | €                     |                    |
| <b>Investive Maßnahmen (§ 73 Abs. 2 KSVG)</b> |             |  |                |          |                                  |             |                     |                     |                               |                       |                    |
| 1.1.11.02                                     | 3305.783050 | Erneuerung der TGA (Heizungs- und Lüftungsanlage) Eisenberghalle   | 0,00           | 0,00     | 1.140.514,63                     | -48.896,82  | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 1.091.617,81          | Beck, Alex         |
| 1.1.11.02                                     | 3306.782300 | Sanierung und Umbau der ehem. Schule Hassel zu einem Kindergarten(Grunderwerb)                                     | 0,00           | 0,00     | 10.709,68                        | 0,00        | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 10.709,68             | Beck, Alex         |
| 1.1.11.02                                     | 3306.783050 | Sanierung und Umbau der ehem. Schule Hassel zu einem Kindergarten(Baumaßnahme)                                     | 0,00           | 0,00     | 210.000,00                       | -5.167,62   | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 204.832,38            | Beck, Alex         |
| 1.1.11.02                                     | 3307.783050 | Errichtung einer Garage für die Feuerwehr Hassel   | 0,00           | 0,00     | 0,00                             | -346,29     | 346,29              | 0,00                | 0,00                          | 0,00                  | Beck, Alex         |
| 1.2.20.01                                     | 3608.782600 | Anschaffung eines Mannschaftstransportwagens für LB Hassel   | 0,00           | 0,00     | 56.405,01                        | -57.299,45  | 924,19              | 0,00                | 0,00                          | 29,75                 | Schöben, Thomas    |
| 1.2.20.01                                     | 7039.782600 | Kleininvestitionen von 1.000 bis 20.000 € (bewegliches Anlagevermögen) (Buchungsstelle beinhaltet alle Stadtteile) | 115.500,00     | 0,00     | 74.758,50                        | -112.423,50 | -1.105,97           | 2.560,00            | 0,00                          | 79.289,03             | Schöben, Thomas    |
| 5.5.15.03                                     | 3606.782600 | Neuanschaffung eines Kletterturms mit Rutschenanlage f. Spielplatz Bei der Kirche                                  | 0,00           | 0,00     | 0,00                             | -6.153,00   | 6.153,00            | 0,00                | 0,00                          | 0,00                  | Lambert, Christian |
| 5.5.15.03                                     | 3609.782600 | Neuanschaffung einer Seilparcoursanlage für Spielplatz Schulhof Eisenbergschule                                    | 27.500,00      | 0,00     | 0,00                             | -13.000,75  | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 14.499,25             | Lambert, Christian |
| 5.5.30.01                                     | 1663.782600 | Urnenwände Friedhof Hassel   | 26.000,00      | 0,00     | 0,00                             | 0,00        | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 26.000,00             | Lambert, Christian |
| 5.6.10.03                                     | 1469.783200 | Errichtung von Fahrradinfrastruktur (Baumaßnahme) (Buchungsstelle beinhaltet alle Stadtteile)                      | 100.000,00     | 0,00     | 623.157,18                       | -29.901,15  | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 693.256,03            | Herr Krämer        |

erstellt: J.Hartmann

## Stadtteilbezogene Ansätze 2025

Stadtteil: HasselStand: 12.05.2025

| Produkt                                  | Sachkonto | Inhalt   | Ansatz<br>2025    | Nachtrag    | Haushaltsmittel<br>aus Vorjahren | verausgabt        | Deckungs-<br>mittel | üpl./apl.<br>Mittel | durch<br>Aufträge<br>gebunden | noch zur<br>Verfügung | verantwortlich     |
|--|-----------|--|-------------------|-------------|----------------------------------|-------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------|-----------------------|--------------------|
|  |           |  | €                 | €           | €                                | €                 | €                   | €                   | €                             | €                     |                    |
| <b>Ortsratsbudget (§ 73 Abs. 3 KSVG)</b> |           |  |                   |             |                                  |                   |                     |                     |                               |                       |                    |
| 1.1.01.01                                | 559203    | Verfüungsmittel des Ortsrates  | 2.100,00          | 0,00        | 15.172,83                        | -166,61           | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 17.106,22             | Holzer, Thea       |
| 2.5.01.03                                | 531803    | Zuschuss zum Dorffest  | 6.000,00          | 0,00        | 0,00                             | 0,00              | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 6.000,00              | Frau Kihm          |
| 2.5.01.03                                | 529900    | Sach- und Dienstleistungen Dorffest  | 13.620,00         | 0,00        | 0,00                             | 0,00              | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 13.620,00             | Frau Kihm          |
|  |           | Sonstige Aufwendungen für die  |                   |             |                                  |                   |                     |                     |                               |                       |                    |
| 2.5.01.03                                | 552900    | Inanspruchnahme von Rechten  | 1.800,00          | 0,00        | 0,00                             | 0,00              | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 1.800,00              | Frau Kihm          |
| 2.5.01.03                                | 554100    | Versicherungsbeiträge Dorffest   | 173,00            | 0,00        | 0,00                             | 0,00              | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 173,00                | Frau Kihm          |
| 2.5.01.03                                | 529940    | Aufwendungen für Müllentsorgung  | 850,00            | 0,00        | 0,00                             | 0,00              | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 850,00                | Frau Kihm          |
| 2.5.02.01                                | 531803    | Förderung kultureller Vereine  | 2.552,00          | 0,00        | 0,00                             | 0,00              | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 2.552,00              | Frau Kihm          |
| 3.6.40.01                                | 529970    | Seniorentag  | 2.970,00          | 0,00        | 0,00                             | 0,00              | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 2.970,00              | Motsch, Claudia    |
| 3.6.40.01                                | 531803    | Förderung Jugendpflege treibender<br>Verbände  | 1.824,00          | 0,00        | 0,00                             | 0,00              | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 1.824,00              | Motsch, Claudia    |
| 5.5.15.02                                | 523120    | Unterhaltung und Bewirtschaftung v.<br>öffentl.<br>Grünflächen/Naherholungsgebieten<br>(Gesamtstadt) | 170.000,00        | 0,00        | 0,00                             | -25.919,41        | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 144.080,59            | Lambert, Christian |
| 5.5.15.03                                | 523120    | Unterhaltung und Bewirtschaftung v.<br>öffentl. Spiel- u. Bolzplätzen<br>(Gesamtstadt)               | 42.000,00         | 0,00        | 0,00                             | -4.735,94         | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 37.264,06             | Lambert, Christian |
| 5.5.30.01                                | 523120    | Unterhaltung des Friedhofes<br>(Gesamtstadt)   | 86.000,00         | 0,00        | 0,00                             | -15.707,36        | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 70.292,64             | Lambert, Christian |
|  |           | <b>Summe:</b>  | <b>329.889,00</b> | <b>0,00</b> | <b>15.172,83</b>                 | <b>-46.529,32</b> | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>                   | <b>298.532,51</b>     |                    |

**Festlegung Reihenfolge (§ 73 Abs. 3 Nr. 2 KSVG)**

|           |        |                                     |           |      |      |            |      |      |      |           |              |
|-----------|--------|-------------------------------------|-----------|------|------|------------|------|------|------|-----------|--------------|
| 5.4.10.01 | 523283 | Bewirtschaftung der Straßen         | 85.000,00 | 0,00 | 0,00 | -25.289,72 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 59.710,28 | Model, Frank |
| 5.4.10.04 | 523283 | Unterhaltung der Straßenbeleuchtung | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | -3.747,64  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.252,36  | Model, Frank |

Rückstellungen für unterlassene Instandhaltung werden noch im Zuge der Jahresabschlussarbeiten gebildet

| Produkt                                       | Sachkonto   | Inhalt   | Ansatz<br>2025 | Nachtrag | Haushaltsmittel<br>aus Vorjahren | verausgabt | Deckungs-<br>mittel | üpl./apl.<br>Mittel | durch<br>Aufträge<br>gebunden | noch zur<br>Verfügung | verantwortlich     |
|---|-------------|--|----------------|----------|----------------------------------|------------|---------------------|---------------------|-------------------------------|-----------------------|--------------------|
|   |             |  | €              | €        | €                                | €          | €                   | €                   | €                             | €                     |                    |
| <b>Investive Maßnahmen (§ 73 Abs. 2 KSVG)</b> |             |  |                |          |                                  |            |                     |                     |                               |                       |                    |
| 1.1.11.02                                     | 3305.783050 | Erneuerung der TGA (Heizungs- und Lüftungsanlage) Eisenberghalle   | 250.000,00     | 0,00     | 1.091.617,81                     | -48.896,82 | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 1.292.720,99          | Beck, Alex         |
| 1.1.11.02                                     | 3306.782300 | Sanierung und Umbau der ehem. Schule Hassel zu einem Kindergarten(Grunderwerb)                                     | 0,00           | 0,00     | 0,00                             | 0,00       | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 0,00                  | Beck, Alex         |
| 1.1.11.02                                     | 3306.783050 | Sanierung und Umbau der ehem. Schule Hassel zu einem Kindergarten(Baumaßnahme)                                     | 0,00           | 0,00     | 0,00                             | 0,00       | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 0,00                  | Beck, Alex         |
| 1.1.11.02                                     | 3308.783050 | Sanierung Alte Schulturnhalle Hassel   | 558.376,00     | 0,00     | 0,00                             | 0,00       | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 558.376,00            | Beck, Alex         |
| 1.2.20.01                                     | 7039.782600 | Kleininvestitionen von 1.000 bis 20.000 € (bewegliches Anlagevermögen) (Buchungsstelle beinhaltet alle Stadtteile) | 104.000,00     | 0,00     | 50.000,00                        | -42.180,80 | -4.735,01           | 12.118,00           | 0,00                          | 119.202,19            | Schöben, Thomas    |
| 3.6.10.01                                     | 8530.781800 | Akt.Zusch. an Kita Sonnenblume z.Sicher. bisheriger u.Schaffung neuer Hortplätze                                   | 82.400,00      | 0,00     | 0,00                             | 0,00       | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 82.400,00             | Güngerich, Andreas |
| 5.5.15.03                                     | 3605.782600 | Ersatzbeschaffung einer großen Kletteranlage für den Spielplatz Am Eisenberg                                       | 25.000,00      | 0,00     | 0,00                             | 0,00       | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 25.000,00             | Lambert, Christian |
| 5.5.15.03                                     | 3609.782600 | Neuanschaffung einer Seilparcoursanlage für Spielplatz Schulhof Eisenbergschule                                    | 0,00           | 0,00     | 0,00                             | 0,00       | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 0,00                  | Lambert, Christian |
| 5.5.30.01                                     | 1663.782600 | Urnenwände Friedhof Hassel   | 35.000,00      | 0,00     | 0,00                             | 0,00       | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 35.000,00             | Lambert, Christian |
| 5.6.10.03                                     | 1469.783200 | Errichtung von Fahrradinfrastruktur (Baumaßnahme) (Buchungsstelle beinhaltet alle Stadtteile)                      | 0,00           | 0,00     | 0,00                             | 0,00       | 0,00                | 0,00                | 0,00                          | 0,00                  | Herr Krämer        |

erstellt: J.Hartmann

Die Prüfung und Bildung von Ermächtigungen erfolgt im Rahmen des Jahresabschlusses 2024



**2025/1937 OV**Ortsratsvorlage  
öffentlich

## Kostenübernahme Restbetrag Herausgabe Heimatbrief 2024

|   |                            |
|---|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Zentrale Dienste (10) | <i>Datum</i><br>13.05.2025 |
|---|----------------------------|

|                            |              |            |   |
|----------------------------|--------------|------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i>      |              |            |   |
| Ortsrat St. Ingbert-Hassel | Entscheidung | 20.05.2025 | Ö |

**Beschlussvorschlag**

Der vom Ortsvorsteher vorgelegte Betrag von 1.381,08 € ist an ihn aus den Verfügungsmitteln des Ortsrats zu erstatten.

**Sachverhalt**

Die Kosten für den Heimatbrief 2024 beliefen sich auf insgesamt 2.826,08 € Hiervon konnten durch den Erlös des Flohmarkts sowie durch eingegangene Spenden ein Betrag von 1.445,- € gezahlt werden. Der Restbetrag von 1.381,08 € wurde vom Ortsvorsteher aus dem Ortsratskonto bzw. privat vorgelegt.

**Finanzielle Auswirkungen****Anlage/n**



**2025/1938 OV**Ortsratsvorlage  
öffentlich

## Kostenübernahme Fehlbetrag Weihnachtsmarkt 2024

---

|   |                            |
|---|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Zentrale Dienste (10) | <i>Datum</i><br>13.05.2025 |
|---|----------------------------|

|                            |              |            |   |
|----------------------------|--------------|------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i>      |              |            |   |
| Ortsrat St. Ingbert-Hassel | Entscheidung | 20.05.2025 | Ö |

**Beschlussvorschlag**

Aus den Dispositionsmitteln des Ortsrats ist zur Abdeckung des Defizits des Hasseler Weihnachtsmarkts 2024 der Betrag von 943,44 € an die Arbeitsgemeinschaft Hasseler Vereine zu erstatten.

**Sachverhalt**

Die Durchführung des Weihnachtsmarkts 2024 ergab eine Kostenunterdeckung von 943,44 €. Wie in den verg. Jahren wird der Fehlbetrag des Weihnachtsmarkts durch den Ortsrat übernommen.

**Finanzielle Auswirkungen****Anlage/n**



**2025/1939 OV**Ortsratsvorlage  
öffentlich

## Kostenübernahme Rechnung Stadtwerke für den Weihnachtsmarkt 2022

|   |                            |
|---|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Zentrale Dienste (10) | <i>Datum</i><br>13.05.2025 |
|---|----------------------------|

|                            |              |            |   |
|----------------------------|--------------|------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i>      |              |            |   |
| Ortsrat St. Ingbert-Hassel | Entscheidung | 20.05.2025 | Ö |

**Beschlussvorschlag**

Aus den Dispositionsmitteln des Ortsrats ist der Betrag von 138,52 € an den Ortsvorsteher zu erstatten.

**Sachverhalt**

Im April 2025 wurde von den Stadtwerken noch eine Rechnung über 138,52 € für die Errichtung eines Stromanschlusses anlässlich des Weihnachtsmarkts 2022 vorgelegt. Dieser Betrag wurde vom OV bereits an die Stadtwerke entrichtet.

**Finanzielle Auswirkungen****Anlage/n**



**2025/1940 OV**Ortsratsvorlage  
öffentlich

## Zuwendung an die Pfadfinder Hassel zum 50 jährigen Jubiläum

|   |                            |
|---|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Zentrale Dienste (10) | <i>Datum</i><br>13.05.2025 |
|---|----------------------------|

|                            |              |            |   |
|----------------------------|--------------|------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i>      |              |            |   |
| Ortsrat St. Ingbert-Hassel | Entscheidung | 20.05.2025 | Ö |

**Beschlussvorschlag**

Aus den Dispositionsmitteln des Ortsrats ist dem Ortsvorsteher für das Jubiläumsgeschenk an die Pfadfinder ein Betrag von 50 € zu überweisen.

**Sachverhalt**

Am 28.06.2025 feiert der Stamm Hassel der St. Georgs-Pfadfinder sein 50-jähriges Jubiläum. Gemäß den Festlegungen des Ortsrats Hassel sollen bei Jubiläumsgeschenken 1 € je Jubiläumsjahr ausgezahlt werden.

Der Ortsvorsteher wird an der Jubiläumsveranstaltung ein Geldgeschenk von 50 € überreicht.

Dieser Betrag ist dem Ortsvorsteher aus den Verfügungsmitteln des Ortsrats zu erstatten.

**Finanzielle Auswirkungen****Anlage/n**



**2025/1941 OV**Ortsratsvorlage  
öffentlich

## Kostenübernahme Produktion der Hasseler Hymne

---

|   |                            |
|---|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Zentrale Dienste (10) | <i>Datum</i><br>13.05.2025 |
|---|----------------------------|

|                            |              |            |   |
|----------------------------|--------------|------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i>      |              |            |   |
| Ortsrat St. Ingbert-Hassel | Entscheidung | 20.05.2025 | Ö |

**Beschlussvorschlag**

Der Erstellung der Aufnahmen der Hasseler Hymne auf Kosten des Ortsrats wird zugestimmt. Der Ortsvorsteher wird hierfür in Vorlage treten. In der nächsten Sitzung wird der Ortsrat über den genauen Erstattungsbetrag beschließen.

**Sachverhalt**

Beim 50-jährigen Jubiläum des Kuckuckschores wurde die Hasseler Hymne uraufgeführt. Dieses Geschenk des Kuckuckschores an den Stadtteil Hassel sollte nicht bei der einmaligen Aufführung verbleiben. In Abstimmung mit dem Ortsvorsteher fanden am Samstag 10.05.2025 die Aufnahmen für die Erstellung von entsprechenden Audiodateien statt. Die Kosten hierfür belaufen sich auf ca. 1.400 €. Damit die Rechte für dieses Geschenk an Hassel nicht bei Privatpersonen oder Vereinen liegen, sollte der Ortsrat hierfür die Kosten übernehmen.

**Finanzielle Auswirkungen****Anlage/n**



**2025/1942 OV**Ortsratsvorlage  
öffentlich

## Herausgabe des Hasseler Heimatbriefs 2025

---

|   |                            |
|---|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Zentrale Dienste (10) | <i>Datum</i><br>13.05.2025 |
|---|----------------------------|

|                            |              |            |   |
|----------------------------|--------------|------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i>      |              |            |   |
| Ortsrat St. Ingbert-Hassel | Entscheidung | 20.05.2025 | Ö |

**Beschlussvorschlag****Sachverhalt**

Am 30.04.2025 hat Dieter Wirth gegenüber dem OV mitgeteilt, dass er künftig nicht mehr den Heimatbrief erstellen wird. Es ist darüber zu entscheiden, ob dieser weiterhin herausgegeben werden soll oder nicht. Sofern eine weitere Herausgabe vorgesehen ist, muss ein Redaktionsteam gebildet werden.

**Finanzielle Auswirkungen****Anlage/n**



**2025/1943 OV**Ortsratsvorlage  
öffentlich

## Sicherheitskonzept Hasseler Dorffest

---

|   |                            |
|---|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Zentrale Dienste (10) | <i>Datum</i><br>13.05.2025 |
|---|----------------------------|

|                            |              |            |   |
|----------------------------|--------------|------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i>      |              |            |   |
| Ortsrat St. Ingbert-Hassel | Entscheidung | 20.05.2025 | Ö |

**Beschlussvorschlag****Sachverhalt**

Im Jahr 2025 wird das Sicherheitskonzept des Hasseler Dorffestes strengere Auflagen erfüllen müssen. An allen 4 Einfahrtstraßen zum Festbereich werden Betonpoller mit Absperrketten aufgestellt werden, die während der Festzeiten ständig besetzt sein müssen. Hierdurch werden der Arbeitsgemeinschaft Mehrkosten von mindestens 3.500 € entstehen. Ein Teil dieser Kosten wird die Arbeitsgemeinschaft durch verstärktes Sponsoring decken können. Da diese Kosten bei der Haushaltsaufstellung nicht berücksichtigt werden konnten, wird die Stadtverwaltung aufgefordert, analog der Handhabung beim Alt-Rohrbach-Fest, einen zusätzlichen Zuschuss in Höhe von 2.000 € p.A. bereitzustellen.

**Finanzielle Auswirkungen****Anlage/n**



**2025/1944 OV**Ortsratsvorlage  
öffentlich

## Anbringen von Spiegeln an Straßenkreuzungen

|  |                            |
|--|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Straßen (62) | <i>Datum</i><br>13.05.2025 |
|--|----------------------------|

|                            |              |            |   |
|----------------------------|--------------|------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i>      |              |            |   |
| Ortsrat St. Ingbert-Hassel | Entscheidung | 20.05.2025 | Ö |

**Beschlussvorschlag**

Die Stadtverwaltung wird gebeten an den vorgenannten Standorten die Errichtung von Straßenspiegeln zu prüfen und diese soweit möglich auch aufzustellen.

**Sachverhalt**

Durch verschiedene Ortsratsmitglieder wurde der Ortsvorsteher angesprochen, das Thema auf die Tagesordnung zu setzen.

Es wurde vorgeschlagen, an den Straßenkreuzungen Rheinstr. und Luisenstr. zur St. Ingberter Straße und an der Kreuzung In der Dell / Rittershofstr. entsprechende Spiegel anzubringen. Hierdurch könnte für ein sicheres Abbiegen vermieden werden, dass man schon weit in den Bereich der Straßen einfahren muss, um von links kommende Fahrzeuge erkennen zu können.

**Finanzielle Auswirkungen****Anlage/n**



**2025/1945 OV**Ortsratsvorlage  
öffentlich

## M/A Fußgängerüberwege/Querungshilfen St. Ingberter Str. und Rohrbacher Straße

|  |                            |
|--|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Verkehr (33) | <i>Datum</i><br>13.05.2025 |
|--|----------------------------|

|                            |               |            |   |
|----------------------------|---------------|------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i>      |               |            |   |
| Ortsrat St. Ingbert-Hassel | Kenntnisnahme | 20.05.2025 | Ö |

**Sachverhalt**

Der Ortsrat St. Ingbert – Hassel bittet die Verwaltung um Stellungnahme zu den Fußgängerüberwegen/Querungshilfen in der St. Ingberter Straße und Rohrbacher Straße.

Stellungnahme der Verwaltung:

Für die Einrichtung von Querungshilfen ist eine Straßenbreite von rund 9,50 m ohne Gehweg erforderlich.

Die Voraussetzungen liegen in der Rohrbacher Straße in St. Ingbert-Hassel nicht vor. In der St. Ingberter Straße müsste auf Höhe des Friedhofs eine Machbarkeitsstudie zeigen, ob eine Umsetzung dort möglich ist.

Die o.g. Straßenbreite könnte durch die Fällung von Bäumen und die Verlagerung des Gehweges in Richtung Friedhof erreicht werden.

Ferner müsste die Einrichtung der Querungshilfe mit dem Landesbetrieb für Straßenbau abgestimmt werden.

Die Verwaltung bittet um Rückmeldung, ob eine Machbarkeitsstudie gewünscht wird.

**Finanzielle Auswirkungen****Anlage/n**



**2025/1782 OV**Ortsratsvorlage  
öffentlich

## M/A Abteilung Stadtgrün und Friedhofswesen

|   |                            |
|---|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Stadtgrün und Friedhofswesen (64) | <i>Datum</i><br>18.02.2025 |
|---|----------------------------|

|   |               |   |
|---|---------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i><br>Ortsrat St. Ingbert-Hassel | Kenntnisnahme | Ö |
|---|---------------|---|

**Sachverhalt**

Stellungnahme zu Anfragen und Mitteilungen des Orsrates Hassel vom 19.11.2024

**1: Rückschnitt Bäume Schorrenburgstraße**

Der Rückschnitt der Bäume in der Schorrenburgstraße ist soweit dies fachlich notwendig war erfolgt.

**2. Pflanzinseln in der Eisenbahnstraße**

Die ausgefallenen Bäume in der Eisenbahnstraße, als auch in der Neuhäusler Straße werden in mehreren Intervallen jeweils im Herbst/Winter 2025 und 2026 ersetzt.

Ebenso werden die Pflanzkübel im Eingangsbereich der Eisenberghalle gereinigt und wieder neu bepflanzt.

**3. Heraufsetzung der zeitlichen Abstände zwischen zwei Bestattungen auf 2 Stunden.**

Grundsätzlich ist der Abstand zwischen zwei aufeinanderfolgenden Bestattungen einheitlich auf allen Friedhöfen auf eine Stunde festgesetzt. Dieses Zeitintervall ist auch dem Aufkommen an Bestattungen geschuldet. Sollte es die Zahl der angemeldeten Bestattungen an einem Tag erlauben und die betroffenen Bestatter zustimmen, kann das Intervall von zwei Stunden berücksichtigt werden. Sollte die Zahl der Terminanfragen für einen Tag zu groß sein und es sich teilweise noch um Erdbestattungen mit Beisetzungsfristen handeln, ist dies nicht zu gewährleisten.

**Anlage/n**



**2024/1477 INFO**Information  
öffentlich

## Mitteilungen und Anfragen

---

|   |                            |
|---|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Zentrale Dienste (10) | <i>Datum</i><br>31.07.2024 |
|---|----------------------------|

|   |                |   |
|---|----------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i><br>Ortsrat St. Ingbert-Hassel | Kennntnisnahme | Ö |
|---|----------------|---|

**Sachverhalt**

Stellungnahme „Beleuchtungssituation Hassel“:

Bezüglich der angefragten Beleuchtungssituation in Hassel können wir Ihnen mitteilen, dass die Beleuchtung in der Luisenstrasse und 4 Leuchten in der St. Ingberter Strasse wegen einem defekten Schützes (Relais) ausgefallen war. Dieses wurde von den Stadtwerken ersetzt. Nach dieser Reparatur gingen wieder alle Leuchten.

Der nächste Ausfall der Straßenbeleuchtung in diesem Bereich hat ein Kabelfehler in der Luisenstr. verursacht. Der Kabelfehler wurde von den Stadtwerken geortet. Dieser ist in der Luisenstraße vor einer Garage auf Privatgelände.

Die Eigentümer sind momentan nicht erreichbar. Ohne die Zustimmung dieser kann der Kabelfehler nicht repariert werden !

Das defekte Kabel wurde aus der Lampe vor Hausnummer 23 ausgeklemmt, sodaß die Straßenbeleuchtung in der Luisenstraße wieder funktioniert. Es gibt jetzt hier leider ein Problem, dass 2 Lampen im Bereich des Fußweges vom Kindergarten nicht mehr funktionieren, bis das defekte Kabel repariert ist. Ein Beischalten von einem anderen Stromkreis ist hier nicht möglich, da diese beiden Leuchten im Stich angeschlossen sind.

Die Beleuchtungssituation vor der Bäckerei Anstadt wurde von uns nicht verändert. Die Straßenlampen sind auf der gegenüberliegenden Seite installiert. Ist hier eine Veränderung gewünscht, so ist dies mit Kosten verbunden.

Die Beleuchtungssituation im Eschert, zwischen Hausnummer 10 und Hausnummer 17 Ist dem Umstand geschuldet, dass die Lampen zu weit auseinanderstehen. Der Abstand der beiden Leuchten von Hausnummer 10 bis Hausnummer 18 beträgt 52 Meter. Der übliche Abstand zwischen den Straßenlampen beträgt 30 bis 35 Meter.

Diese Beleuchtungssituation wurde von den Stadtwerken nicht verändert !

Die Straßenbeleuchtung in St. Ingbert und den Ortsteilen wird von einem zentralen Beleuchtungsstärkesensor

gesteuert. Dieser schaltet die Beleuchtung beim Unterschreiten einer festgelegten Beleuchtungsstärke ein

und morgens beim Überschreiten des Schaltpunktes wieder aus.

Was es schon seit Jahrzehnten gibt, zum Einsparen von Energie, ist die sog. Halbnacht / Ganznachtschaltung.

Die Halbnachtschaltung wird um 22:00 Uhr abgeschaltet und um 6:00 Uhr wieder eingeschaltet, d.h. Lampen werden gedimmt bzw.

bei Lampen mit zwei Leuchtmitteln wird ein Leuchtmittel abgeschaltet. Was es auch gibt, das eine Lampe über die andere abgeschaltet wird (dies wird beim Austausch der Leuchten heute nicht mehr angewendet).

Die Ganznachtschaltung wird direkt von dem Beleuchtungsstärkesensor gesteuert.

## **Finanzielle Auswirkungen**

## **Anlage/n**

**2025/1854 INFO**Information  
öffentlich**Demografiesteckbriefe 2024**

|   |                            |
|---|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Stadtentwicklung (61) | <i>Datum</i><br>28.03.2025 |
|---|----------------------------|

| <i>Beratungsfolge</i>   |               |            |   |
|---|---------------|------------|---|
| Stadtentwicklungs-, Biosphären-, Umwelt- und Demographieausschuss | Kenntnisnahme | 27.05.2025 | Ö |
| Ortsrat St. Ingbert-Mitte   | Kenntnisnahme | 20.05.2025 | Ö |
| Ortsrat St. Ingbert-Rohrbach                                      | Kenntnisnahme |            | Ö |
| Ortsrat St. Ingbert-Hassel  | Kenntnisnahme |            | Ö |
| Ortsrat St. Ingbert-Oberwürzbach                                  | Kenntnisnahme | 10.04.2025 | Ö |
| Ortsrat St. Ingbert-Rentrisch                                     | Kenntnisnahme |            | Ö |
| Stadtrat  | Kenntnisnahme | 17.06.2025 | Ö |

**Sachverhalt**

Abteilung 61 fasst jährlich die demografischen Entwicklungen von St. Ingbert und den Stadtteilen in Demografiesteckbriefen zusammen.

Grundlage hierfür sind die Einwohnermelderegisterdaten. Innerhalb der Steckbriefe werden die klassischen Indikatoren abgebildet, die Auskunft über die Entwicklung der Bevölkerungsanzahl und der -zusammensetzung geben.

Auch im Jahr 2024 setzt sich der demografische Trend der vergangenen Jahre fort. Die Bevölkerung von St. Ingbert schrumpft. Allerdings aufgrund des positiven Wanderungssaldos im letzten Jahr lediglich um -0,4 % (2023 ebenfalls -0,4%). Der absolute Bevölkerungsverlust liegt bei 120 Personen (Vorjahr -127 Personen). Der natürliche Saldo ist wie in den vergangenen Jahren negativ. Die Sterbefälle übersteigen die Geburten bei weitem. Die Zuzüge können dieses Delta nicht kompensieren, woraus der generelle Bevölkerungsrückgang resultiert.

Aufgrund dieser Eingangsparameter wird auf Basis des Kohorten-Komponenten-Modells ein weiterer Bevölkerungsrückgang für die nächsten Jahre prognostiziert (-1,4 % in der Standardprognose, - 3,1 % ohne ukrainische Zugezogene).

Der Altersdurchschnitt der Gesamtstadt lag 2024 bei 47,2 Jahren und hat sich seit 2023 um 0,2 Jahren verjüngt.

Im Jahr 2024 betrug der Ausländeranteil 12,3% an der Gesamtbevölkerung (Vorjahr 20,7 %).

**Finanzielle Auswirkungen**

keine

**Anlage/n**

|   |                         |
|---|-------------------------|
| 1 | Steckbrief Gesamtstadt  |
| 2 | Steckbrief Oberwürzbach |
| 3 | Steckbrief Rohrbach     |

|   |                              |
|---|------------------------------|
| 4 | Steckbrief St. Ingbert-Mitte |
| 5 | Steckbrief Hassel            |
| 6 | Steckbrief Rentrish          |

## Demografieprofil Gesamtstadt; Stand 31.12.2024

### Bevölkerungsstand:

| Bevölkerung | Fläche                | Bevölkerungsdichte       |
|-------------|-----------------------|--------------------------|
| 35.924      | 49,95 km <sup>2</sup> | 719,2 EW/km <sup>2</sup> |

### Geschlechterverhältnis:

| Einwohner gesamt | Einwohner männlich | Einwohner Weiblich |
|------------------|--------------------|--------------------|
| 35.924           | 17.532             | 18.392             |

### Bevölkerungsentwicklung:

| Einwohner 2016 | Einwohner 2023 | Einwohner 2024 | Veränderungen 2016-2024:<br>-2,55 % |
|----------------|----------------|----------------|-------------------------------------|
| 36.865         | 36.068         | 35.924         | Veränderungen 2023-2024:<br>-0,4 %  |

### Geburten:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 230  | 257  | 281  | 279  | 274  | 241  |

### Sterbefälle:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 535  | 530  | 568  | 526  | 549  | 567  |

### Natürlicher Saldo:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| -305 | -273 | -287 | -247 | -275 | -326 |

### Zuzüge:

| 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  | 2024  |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 1.616 | 1.605 | 1.535 | 2.118 | 1.709 | 1.615 |

### Fortzüge:

| 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  | 2024  |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 1.586 | 1.500 | 1.509 | 1.554 | 1.561 | 1.409 |

### Saldo der Wanderungsbewegungen:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 30   | 105  | 26   | 564  | 148  | 206  |

### Ausländeranteil:

| Einwohner gesamt | Ausländer gesamt | Anteil der Ausländer an der Gesamtbevölkerung |
|------------------|------------------|---|
| 35.924           | 4.424            | 12,3 %  |

### Saldo Natürliche Bevölkerungsentwicklung und Wanderungsbewegungen:

|                    | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--------------------|------|------|------|------|------|------|
| Wanderungen        | 30   | 105  | 26   | 564  | 148  | 206  |
| Natürl. Saldo      | -305 | -273 | -287 | -247 | -275 | -326 |
| Entwicklung gesamt | -275 | -168 | -261 | 317  | -127 | -120 |

### Durchschnittsalter:

|      |
|------|
| 47,2 |
|------|

### Altersstruktur (5-Jahressgruppen):

|                    | absolut | prozentual |
|--------------------|---------|------------|
| 0-4 Jahre          | 1.409   | 3,9 %      |
| 5-9 Jahre          | 1.536   | 4,3 %      |
| 10-14 Jahre        | 1.462   | 4,1 %      |
| 15-19 Jahre        | 1.556   | 4,3 %      |
| 20-24 Jahre        | 1.498   | 4,2 %      |
| 25-29 Jahre        | 1.773   | 4,9 %      |
| 30-34 Jahre        | 2.037   | 5,7 %      |
| 35-39 Jahre        | 2.222   | 6,2 %      |
| 40-44 Jahre        | 2.106   | 5,9 %      |
| 45-49 Jahre        | 2.074   | 5,8 %      |
| 50-54 Jahre        | 2.030   | 5,7 %      |
| 55-59 Jahre        | 2.980   | 8,2 %      |
| 60-64 Jahre        | 3.113   | 8,7 %      |
| 65-69 Jahre        | 2.941   | 8,2 %      |
| 70-74 Jahre        | 2.316   | 6,4 %      |
| 75-79 Jahre        | 1.707   | 4,8 %      |
| 80-84 Jahre        | 1.383   | 3,8 %      |
| 85-89 Jahre        | 1.241   | 3,5 %      |
| 90 Jahre und älter | 495     | 1,4 %      |

### Bevölkerung nach Altersgruppen (Erwerbstätigkeit):

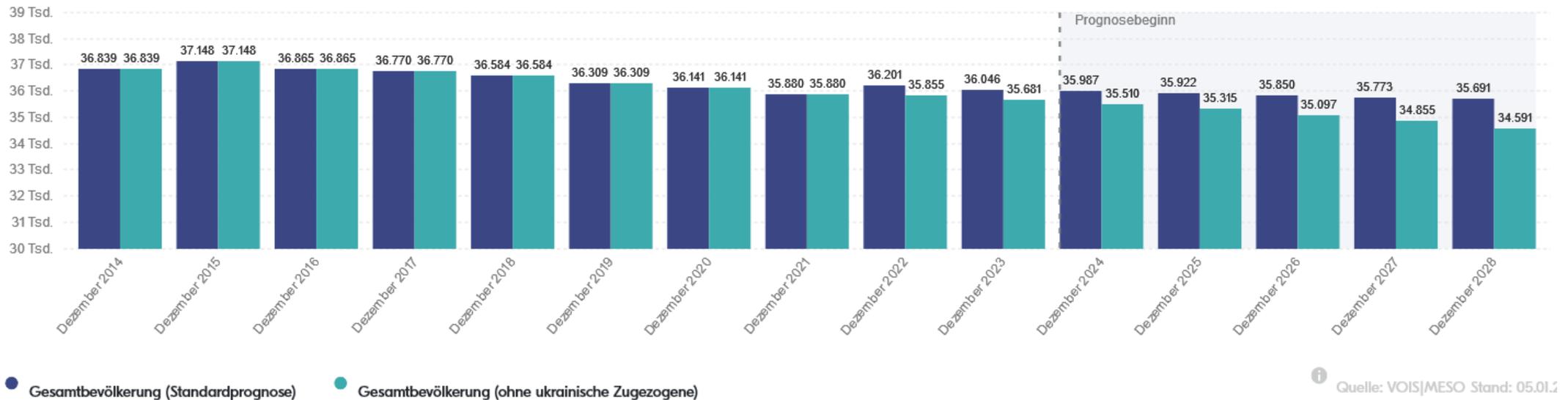
|  | absolut | prozentual |
|--|---------|------------|
| Kinder und Jugendliche (unter 15 Jahre)                  | 4.407   | 12,3 %     |
| Personen im erwerbsfähigen Alter (15 bis 64 Jahre)       | 21.434  | 59,7 %     |
| Im Rentenalter und älter (65 Jahre und älter betrachten) | 10.083  | 28,0 %     |

Stadtverwaltung St. Ingbert  
Abteilung 61 – Stadtentwicklung, Demografie und Mobilität  
Am Markt 12, 66386 St. Ingbert



## Bevölkerungsprognose:

### Vergleich der prognostizierten Bevölkerungsentwicklung mit und ohne ukrainische Zugezogene seit dem 1.1.2022



Prozentualer Bevölkerungsverlust von 2023 bis Dezember 2028 – Standardprognose:

-1,4 %

Prozentualer Bevölkerungsverlust von 2023 bis Dezember 2028 – ohne ukrainische Zugezogene:

-3,1 %

## Bevölkerungsprognose mit dem Kohorten-Komponenten-Modell

Die Bevölkerungsprognose wurde auf Basis des Kohorten-Komponenten-Modells berechnet. Grundlegend für diese Methode sind folgende Annahmen: Eine Bevölkerung schrumpft durch Wegzüge und Sterbefälle und wächst durch Zuzüge und Geburten. Die in der Vergangenheit beobachteten demographischen Prozesse verändern sich nicht. Ausgehend von der aktuellen Bevölkerung der Gemeinde wird mithilfe der vier Komponenten (Zu- und Fortzüge, Geburten und Sterbefälle) eine nach Alter und Geschlecht aufgeschlüsselte Prognose erstellt.

## Demografieprofil Oberwürzbach; Stand 31.12.2024

### Bevölkerungsstand:

| Bevölkerung | Fläche               | Bevölkerungsdichte        |
|-------------|----------------------|---------------------------|
| 2.115       | 5,52 km <sup>2</sup> | 383,15 EW/km <sup>2</sup> |

### Geschlechterverhältnis:

| Einwohner gesamt | Einwohner männlich | Einwohner Weiblich |
|------------------|--------------------|--------------------|
| 2.115            | 1.039              | 1.076              |

### Bevölkerungsentwicklung:

| Einwohner 2016 | Einwohner 2023 | Einwohner 2024 | Veränderungen 2016 – 2024:<br>- 4,13% |
|----------------|----------------|----------------|---------------------------------------|
| 2.206          | 2.146          | 2.115          | Veränderungen 2023 – 2024:<br>-1,4%   |

### Geburten:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 13   | 13   | 14   | 9    | 13   | 18   |

### Sterbefälle:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 26   | 31   | 34   | 23   | 42   | 34   |

### Natürlicher Saldo:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| -13  | -18  | -20  | -14  | -29  | -16  |

### Zuzüge:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 71   | 76   | 65   | 76   | 55   | 74   |

### Fortzüge:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 80   | 70   | 67   | 71   | 63   | 71   |

### Saldo der Wanderungsbewegungen:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| -9   | 6    | -2   | 5    | -8   | 3    |

### Ausländeranteil:

| Einwohner gesamt | Ausländer gesamt | Anteil der Ausländer an der Gesamtbevölkerung |
|------------------|------------------|---|
| 2.115            | 93               | 4,4 %   |

### Saldo Natürliche Bevölkerungsentwicklung und Wanderungsbewegungen:

|                    | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--------------------|------|------|------|------|------|------|
| Wanderungen        | -9   | 6    | -2   | 5    | -8   | 3    |
| Natürl. Saldo      | -13  | -18  | -20  | -14  | -29  | -16  |
| Entwicklung gesamt | -22  | -12  | -22  | 9    | -37  | -13  |

### Durchschnittsalter:

|      |
|------|
| 49,7 |
|------|

### Altersstruktur (5-Jahressgruppen):

|                    | absolut | prozentual |
|--------------------|---------|------------|
| 0-4 Jahre          | 66      | 3,1%       |
| 5-9 Jahre          | 102     | 4,8%       |
| 10-14 Jahre        | 83      | 3,9%       |
| 15-19 Jahre        | 84      | 4,0%       |
| 20-24 Jahre        | 70      | 3,3%       |
| 25-29 Jahre        | 78      | 3,7%       |
| 30-34 Jahre        | 100     | 4,7%       |
| 35-39 Jahre        | 116     | 5,5%       |
| 40-44 Jahre        | 113     | 5,3%       |
| 45-49 Jahre        | 111     | 5,2%       |
| 50-54 Jahre        | 121     | 5,7%       |
| 55-59 Jahre        | 195     | 9,2%       |
| 60-64 Jahre        | 186     | 8,8%       |
| 65-69 Jahre        | 213     | 10,1%      |
| 70-74 Jahre        | 179     | 8,5%       |
| 75-79 Jahre        | 110     | 5,2%       |
| 80-84 Jahre        | 83      | 3,9%       |
| 85-89 Jahre        | 72      | 3,4%       |
| 90 Jahre und älter | 33      | 1,6%       |

### Bevölkerung nach Altersgruppen (Erwerbstätigkeit):

|  | absolut | prozentual |
|--|---------|------------|
| Kinder und Jugendliche (unter 15 Jahre)                  | 251     | 11,9%      |
| Personen im erwerbsfähigen Alter (15 bis 64 Jahre)       | 1.174   | 55,5%      |
| Im Rentenalter und älter (65 Jahre und älter betrachten) | 690     | 32,6%      |

## Demografieprofil Rohrbach; Stand 23.02.2024

### Bevölkerungsstand:

| Bevölkerung | Fläche               | Bevölkerungsdichte       |
|-------------|----------------------|--------------------------|
| 6.048       | 7,45 km <sup>2</sup> | 811,8 EW/km <sup>2</sup> |

### Geschlechterverhältnis:

| Einwohner gesamt | Einwohner männlich | Einwohner Weiblich |
|------------------|--------------------|--------------------|
| 6.048            | 2.991              | 3.057              |

### Bevölkerungsentwicklung:

| Einwohner 2016 | Einwohner 2023 | Einwohner 2024 | Veränderungen 2016-2024:<br>-3,7 % |
|----------------|----------------|----------------|------------------------------------|
| 6.279          | 6.025          | 6.048          | Veränderungen 2023-2024:<br>+0,4%  |

### Geburten:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 50   | 42   | 49   | 68   | 45   | 47   |

### Sterbefälle:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 95   | 76   | 92   | 79   | 85   | 83   |

### Natürlicher Saldo:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| -45  | -34  | -43  | -11  | -40  | -36  |

### Zuzüge:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 283  | 266  | 274  | 390  | 236  | 315  |

### Fortzüge:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 309  | 263  | 326  | 308  | 245  | 228  |

### Saldo der Wanderungsbewegungen:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| -26  | 3    | -52  | 82   | -9   | 87   |

### Ausländeranteil:

| Einwohner gesamt | Ausländer gesamt | Anteil der Ausländer an der Gesamtbevölkerung |
|------------------|------------------|---|
| 6.048            | 633              | 11,8%   |

### Saldo Natürliche Bevölkerungsentwicklung und Wanderungsbewegungen:

|                    | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--------------------|------|------|------|------|------|------|
| Wanderungen        | -26  | 3    | -52  | 83   | -9   | 87   |
| Natürl. Saldo      | -45  | -34  | -43  | -11  | -40  | -36  |
| Entwicklung gesamt | -71  | -31  | -95  | 72   | -49  | 49   |

### Durchschnittsalter:

|           |
|-----------|
| 47,4Jahre |
|-----------|

### Altersstruktur (5-Jahressgruppen):

|                    | absolut | prozentual |
|--------------------|---------|------------|
| 0-4 Jahre          | 267     | 4,4%       |
| 5-9 Jahre          | 259     | 4,3%       |
| 10-14 Jahre        | 221     | 3,7%       |
| 15-19 Jahre        | 220     | 3,6%       |
| 20-24 Jahre        | 263     | 4,3%       |
| 25-29 Jahre        | 276     | 4,6%       |
| 30-34 Jahre        | 348     | 5,8%       |
| 35-39 Jahre        | 407     | 6,7%       |
| 40-44 Jahre        | 349     | 5,8%       |
| 45-49 Jahre        | 361     | 6,0%       |
| 50-54 Jahre        | 331     | 5,5%       |
| 55-59 Jahre        | 525     | 8,7%       |
| 60-64 Jahre        | 546     | 9,0%       |
| 65-69 Jahre        | 516     | 8,5%       |
| 70-74 Jahre        | 368     | 6,1%       |
| 75-79 Jahre        | 285     | 4,7%       |
| 80-84 Jahre        | 245     | 4,1%       |
| 85-89 Jahre        | 194     | 3,2%       |
| 90 Jahre und älter | 68      | 1,1%       |

### Bevölkerung nach Altersgruppen (Erwerbstätigkeit)

|  | absolut | prozentual |
|--|---------|------------|
| Kinder und Jugendliche (unter 15 Jahre)                  | 747     | 12,4%      |
| Personen im erwerbsfähigen Alter (15 bis 64 Jahre)       | 3.625   | 59,9%      |
| Im Rentenalter und älter (65 Jahre und älter betrachten) | 1.676   | 27,7%      |

## Demografieprofil St. Ingbert-Mitte; Stand 23.02.2024

### Bevölkerungsstand:

| Bevölkerung | Fläche                | Bevölkerungsdichte        |
|-------------|-----------------------|---------------------------|
| 22.984      | 24,73 km <sup>2</sup> | 929,39 EW/km <sup>2</sup> |

### Geschlechterverhältnis:

| Einwohner gesamt | Einwohner männlich | Einwohner Weiblich |
|------------------|--------------------|--------------------|
| 22.984           | 11.164             | 11.820             |

### Bevölkerungsentwicklung:

| Einwohner 2016 | Einwohner 2023 | Einwohner 2024 | Veränderungen 2016 – 2024:<br>-2,0%  |
|----------------|----------------|----------------|--------------------------------------|
| 23.448         | 23.075         | 22.984         | Veränderungen 2023 – 2024:<br>- 0,4% |

### Geburten:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 128  | 176  | 176  | 163  | 182  | 155  |

### Sterbefälle:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 352  | 351  | 378  | 362  | 351  | 379  |

### Natürlicher Saldo:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| -224 | -175 | -201 | -199 | -169 | -224 |

### Zuzüge:

| 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  | 2024  |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 1.077 | 1.085 | 1.068 | 1.468 | 1.239 | 1.065 |

### Fortzüge:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022  | 2023  | 2024 |
|------|------|------|-------|-------|------|
| 997  | 986  | 971  | 1.040 | 1.085 | 958  |

### Saldo der Wanderungsbewegungen:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 80   | 99   | 97   | 428  | 154  | 107  |

### Ausländeranteil:

| Einwohner gesamt | Ausländer gesamt | Anteil der Ausländer an der Gesamtbevölkerung |
|------------------|------------------|---|
| 22.984           | 4.423            | 19,2%   |

### Saldo Natürliche Bevölkerungsentwicklung und Wanderungsbewegungen:

|                    | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--------------------|------|------|------|------|------|------|
| Wanderungen        | 80   | 99   | 97   | 431  | 154  | 107  |
| Natürl. Saldo      | -224 | -175 | -201 | -199 | -169 | -224 |
| Entwicklung gesamt | -144 | -76  | -78  | 232  | -15  | -117 |

### Durchschnittsalter:

|            |
|------------|
| 47,2 Jahre |
|------------|

### Altersstruktur (5-Jahressgruppen):

|                    | absolut | prozentual |
|--------------------|---------|------------|
| 0-4 Jahre          | 904     | 3,9%       |
| 5-9 Jahre          | 969     | 4,2%       |
| 10-14 Jahre        | 952     | 4,1%       |
| 15-19 Jahre        | 1.032   | 4,5%       |
| 20-24 Jahre        | 995     | 4,3%       |
| 25-29 Jahre        | 1.210   | 5,3%       |
| 30-34 Jahre        | 1.312   | 5,7%       |
| 35-39 Jahre        | 1.396   | 6,1%       |
| 40-44 Jahre        | 1.323   | 5,8%       |
| 45-49 Jahre        | 1.311   | 5,7%       |
| 50-54 Jahre        | 1.309   | 5,7%       |
| 55-59 Jahre        | 1.892   | 8,2%       |
| 60-64 Jahre        | 1.951   | 8,5%       |
| 65-69 Jahre        | 1.799   | 7,8%       |
| 70-74 Jahre        | 1.474   | 6,4%       |
| 75-79 Jahre        | 1.064   | 4,6%       |
| 80-84 Jahre        | 898     | 3,9%       |
| 85-89 Jahre        | 810     | 3,5%       |
| 90 Jahre und älter | 339     | 1,5%       |

### Bevölkerung nach Altersgruppen (Erwerbstätigkeit):

|  | absolut | prozentual |
|--|---------|------------|
| Kinder und Jugendliche (unter 15 Jahre)                  | 2.825   | 12,3%      |
| Personen im erwerbsfähigen Alter (15 bis 64 Jahre)       | 13.775  | 60,0%      |
| Im Rentenalter und älter (65 Jahre und älter betrachten) | 6.384   | 27,8%      |

## Demografieprofil Hassel; Stand 31.12.2024

### Bevölkerungsstand:

| Bevölkerung | Fläche               | Bevölkerungsdichte     |
|-------------|----------------------|------------------------|
| 3.235       | 9,26 km <sup>2</sup> | 349 EW/km <sup>2</sup> |

### Geschlechterverhältnis:

| Einwohner gesamt | Einwohner männlich | Einwohner Weiblich |
|------------------|--------------------|--------------------|
| 3.235            | 1.593              | 1.642              |

### Bevölkerungsentwicklung:

| Einwohner 2016 | Einwohner 2023 | Einwohner 2024 | Veränderungen 2016-2024:<br>-4,9 % |
|----------------|----------------|----------------|------------------------------------|
| 3.403          | 3.289          | 3.235          | Veränderungen 2023-2024:<br>-1,6 % |

### Geburten:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 25   | 17   | 24   | 24   | 20   | 12   |

### Sterbefälle:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 42   | 41   | 39   | 37   | 51   | 45   |

### Natürlicher Saldo:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| -17  | -24  | -15  | -13  | -31  | -33  |

### Zuzüge:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 88   | 102  | 69   | 110  | 101  | 89   |

### Fortzüge:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 120  | 108  | 85   | 76   | 101  | 88   |

### Saldo der Wanderungsbewegungen:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| -32  | -6   | -16  | 34   | 34   | 1    |

### Ausländeranteil:

| Einwohner gesamt | Ausländer gesamt | Anteil der Ausländer an der Gesamtbevölkerung |
|------------------|------------------|---|
| 3.235            | 173              | 5,35 %  |

### Saldo Natürliche Bevölkerungsentwicklung und Wanderungsbewegungen:

|                    | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--------------------|------|------|------|------|------|------|
| Wanderungen        | -32  | -6   | -16  | 34   | 34   | 1    |
| Natürl. Saldo      | -17  | -24  | -15  | -13  | -31  | -33  |
| Entwicklung gesamt | -49  | -30  | -31  | 21   | 3    | -32  |

### Durchschnittsalter:

|            |
|------------|
| 48,4 Jahre |
|------------|

### Altersstruktur (5-Jahressgruppen):

|                    | absolut | prozentual |
|--------------------|---------|------------|
| 0-4 Jahre          | 105     | 3,2%       |
| 5-9 Jahre          | 142     | 4,4%       |
| 10-14 Jahre        | 142     | 4,4%       |
| 15-19 Jahre        | 136     | 4,2%       |
| 20-24 Jahre        | 118     | 3,6%       |
| 25-29 Jahre        | 126     | 3,9%       |
| 30-34 Jahre        | 173     | 5,3%       |
| 35-39 Jahre        | 193     | 6,0%       |
| 40-44 Jahre        | 204     | 6,3%       |
| 45-49 Jahre        | 188     | 5,8%       |
| 50-54 Jahre        | 190     | 5,9%       |
| 55-59 Jahre        | 277     | 8,6%       |
| 60-64 Jahre        | 311     | 9,6%       |
| 65-69 Jahre        | 298     | 9,2%       |
| 70-74 Jahre        | 188     | 5,8%       |
| 75-79 Jahre        | 171     | 5,3%       |
| 80-84 Jahre        | 111     | 3,4%       |
| 85-89 Jahre        | 110     | 3,4%       |
| 90 Jahre und älter | 52      | 1,6%       |

### Bevölkerung nach Altersgruppen (Erwerbstätigkeit):

|  | absolut | prozentual |
|--|---------|------------|
| Kinder und Jugendliche (unter 15 Jahre)                  | 389     | 12,0%      |
| Personen im erwerbsfähigen Alter (15 bis 64 Jahre)       | 1.916   | 59,2%      |
| Im Rentenalter und älter (65 Jahre und älter betrachten) | 930     | 28,7%      |

## Demografieprofil Rentrisch; Stand 31.12.2024

### Bevölkerungsstand:

| Bevölkerung | Fläche               | Bevölkerungsdichte        |
|-------------|----------------------|---------------------------|
| 1.540       | 2,08 km <sup>2</sup> | 740,38 EW/km <sup>2</sup> |

### Geschlechterverhältnis:

| Einwohner gesamt | Einwohner männlich | Einwohner Weiblich |
|------------------|--------------------|--------------------|
| 1.540            | 744                | 796                |

### Bevölkerungsentwicklung:

| Einwohner 2016 | Einwohner 2023 | Einwohner 2024 | Veränderungen 2016-2024:<br>+ 0,72% |
|----------------|----------------|----------------|-------------------------------------|
| 1.529          | 1.529          | 1.540          | Veränderungen 2023-2024:<br>+0,72%  |

### Geburten

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 14   | 9    | 17   | 15   | 14   | 9    |

### Sterbefälle

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 20   | 31   | 25   | 25   | 20   | 26   |

### Natürlicher Saldo

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| -6   | -22  | --8  | -10  | -6   | -17  |

### Zuzüge

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 97   | 76   | 59   | 74   | 77   | 69   |

### Fortzüge

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 80   | 73   | 60   | 59   | 66   | 66   |

### Saldo der Wanderungsbewegungen

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------|------|------|------|------|------|
| 17   | 3    | -1   | 15   | 11   | 3    |

### Ausländeranteil

| Einwohner gesamt | Ausländer gesamt | Anteil der Ausländer an der Gesamtbevölkerung |
|------------------|------------------|---|
| 1.540            | 303              | 19,7 %  |

### Saldo Natürliche Bevölkerungsentwicklung und Wanderungsbewegungen

|                    | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--------------------|------|------|------|------|------|------|
| Wanderungen        | 17   | 3    | -1   | 15   | 11   | 3    |
| Natürl. Saldo      | -6   | -22  | -8   | -10  | -6   | -17  |
| Entwicklung gesamt | 11   | -19  | -9   | 5    | 5    | -14  |

### Durchschnittsalter

|          |
|----------|
| 46 Jahre |
|----------|

### Altersstruktur (5-Jahressgruppen)

|                    | absolut | prozentual |
|--------------------|---------|------------|
| 0-4 Jahre          | 72      | 4,7%       |
| 5-9 Jahre          | 66      | 4,3%       |
| 10-14 Jahre        | 62      | 4,0%       |
| 15-19 Jahre        | 75      | 4,9%       |
| 20-24 Jahre        | 52      | 3,4%       |
| 25-29 Jahre        | 79      | 5,1%       |
| 30-34 Jahre        | 94      | 6,1%       |
| 35-39 Jahre        | 121     | 7,9%       |
| 40-44 Jahre        | 106     | 6,9%       |
| 45-49 Jahre        | 93      | 6,4%       |
| 50-54 Jahre        | 98      | 5,8%       |
| 55-59 Jahre        | 110     | 7,1%       |
| 60-64 Jahre        | 114     | 7,4%       |
| 65-69 Jahre        | 116     | 7,5%       |
| 70-74 Jahre        | 101     | 6,6%       |
| 75-79 Jahre        | 76      | 4,9%       |
| 80-84 Jahre        | 55      | 3,6%       |
| 85-89 Jahre        | 36      | 2,3%       |
| 90 Jahre und älter | 15      | 1,0%       |

### Bevölkerung nach Altersgruppen (Erwerbstätigkeit)

|  | absolut | prozentual |
|--|---------|------------|
| Kinder und Jugendliche (unter 15 Jahre)                  | 200     | 13,0%      |
| Personen im erwerbsfähigen Alter (15 bis 64 Jahre)       | 941     | 61,1%      |
| Im Rentenalter und älter (65 Jahre und älter betrachten) | 399     | 25,9%      |

**2025/1861 INFO**Information  
öffentlich**Leerstände der Mittelstadt St. Ingbert 2024**

|   |                            |
|---|----------------------------|
| <i>Organisationseinheit:</i><br>Stadtentwicklung (61) | <i>Datum</i><br>01.04.2025 |
|---|----------------------------|

|  |               |            |   |
|--|---------------|------------|---|
| <i>Beratungsfolge</i>  |               |            |   |
| Ortsrat St. Ingbert-Mitte  | Kenntnisnahme | 20.05.2025 | Ö |
| Ortsrat St. Ingbert-Rohrbach   | Kenntnisnahme | 19.05.2025 | Ö |
| Ortsrat St. Ingbert-Hassel   | Kenntnisnahme |            | Ö |
| Ortsrat St. Ingbert-Oberwürzbach                                     | Kenntnisnahme | 10.04.2025 | Ö |
| Ortsrat St. Ingbert-Rentrisch  | Kenntnisnahme |            | Ö |
| Stadtentwicklungs-, Biosphären-, Umwelt-<br>und Demographieausschuss | Kenntnisnahme | 27.05.2025 | Ö |
| Stadtrat   | Kenntnisnahme | 17.06.2025 | Ö |

**Sachverhalt**

Die jährliche Erfassung der leerstehenden Wohngebäude bzw. der potenziellen Leerstände wurde am Stichtag 31. Dezember 2024 durchgeführt. Die nachfolgend aufgeführten leerstehenden Wohngebäude beziehen sich auf die Angaben aus dem Melderegister. Eine Verwendung der Datenbank der Stadtwerke und des EVS (Daten zum Stromverbrauch / Anmeldung von Mülltonnen zum Rückschluss auf Leerstand) ist aus technischer Sicht nicht möglich, da die Fehlerquote aufgrund uneinheitlicher Datenstrukturen zu hoch ist.

Anhand der Daten aus dem Melderegister konnte für die Gesamtstadt eine Gesamtzahl der Wohngebäude von **13109** (Vorjahr 12.730) ermittelt werden. Davon standen zum 31. Dezember 2024 **522** (Vorjahr 455) Objekte leer, was einer Leerstandsquote von **4 %** (Vorjahr 3,6 %) entspricht.

Hinweis: Aufgrund der Umstellung der Software für Meldebehörden (Meso) haben sich neue Datensätze ergeben, die zu einer erheblichen Erhöhung der Zahl der Bestandsgebäude führt. In St. Ingbert sind im vergangenen Jahr faktisch keine 379 neue Wohngebäude entstanden. Auch die Zahl der Leerstände ist nach den neuen Meldedaten um 67 Gebäude gestiegen. Die hier aufgeführten Zahlen sind demnach nicht mit den Zahlen des Vorjahres in Vergleich zu setzen. Die Verwaltung schlägt vor, 2026 rückblickend einen 10-Jahres-Vergleich anhand der neuen Meldedaten zu erarbeiten.

Die Verteilung auf die einzelnen Stadtteile stellt sich in 2024 wie folgt dar:

| Stadtteil          | Wohngebäude absolut | Wohnungsleerstand absolut | Wohnungsleerstand in % (Vorjahr) |
|--------------------|---------------------|---------------------------|----------------------------------|
| St. Ingbert-Mitte  | 8.004               | 328                       | 4,1 (3,5)                        |
| Rohrbach           | 2.343               | 79                        | 3,4 (3,5)                        |
| Hassel             | 1.339               | 54                        | 4 (3,4)                          |
| Oberwürzbach       | 867                 | 36                        | 4,1 (3,3)                        |
| Rentrisch          | 556                 | 25                        | 4,5 (5,8)                        |
| <b>Gesamtstadt</b> | <b>13.109</b>       | <b>522</b>                | <b>4 (3,6)</b>                   |

Es ist anzumerken, dass die Feststellung von tatsächlich leerstehenden Gebäuden sehr schwierig ist, da oftmals die An- und Abmeldungen beim Einwohnermeldeamt von den Bürgern und Bürgerinnen nicht korrekt durchgeführt werden. Zudem handelt es sich hierbei um eine Momentaufnahme. Die Gebäude können bereits kurze Zeit später wieder bewohnt sein. Auch die Überprüfung vor Ort beinhaltet eine gewisse Fehlerquote, da oft nicht abschließend beurteilt werden kann, ob ein Gebäude bewohnt ist oder nicht.

Die ermittelte Leerstandsquote liegt gemäß der neuen Daten leicht erhöht über dem Bereich der üblichen Fluktuation, sodass mittlerweile leichter Handlungsbedarf besteht (mit Ausnahme des Stadtteils Rohrbach).

Aus Sicht der Immobilienwirtschaft ist eine Leerstandsquote von bis zu 3 % wünschenswert, da so Preistreiberei in Grenzen gehalten wird und ansiedlungswilligen Neubürgern und Neubürgerinnen eine adäquate Auswahl für Kauf oder Miete zur Verfügung steht.

Mit Ausnahme der Stadtteile Rohrbach und Rentrish sind die Leerstandsquoten in allen übrigen Stadtteilen gestiegen.

Das Leerstandskataster ist jährlich fortzuschreiben, um die Auswirkungen der demografischen Entwicklung regelmäßig zu überprüfen.

### Potenzielle Leerstände

Aufgrund des bereits heute eingesetzten Bevölkerungsrückgangs sind zukünftig weitere Wohnleerstände zu erwarten. Als potenzielle Leerstände werden solche Gebäude bezeichnet, die derzeit nur noch von ein bis zwei Personen bewohnt werden, die jeweils über 70 Jahre alt sind. Diese Gebäude werden sich allerdings in Zukunft nicht zwangsläufig zu faktischen Leerständen entwickeln. Die Eventualität kann jedoch nicht ausgeschlossen werden.

Insgesamt werden in St. Ingbert **14,4 %** (Vorjahr 16 %) aller Wohngebäude von Personen bewohnt, welche älter als 70 Jahre sind. Nähere Angaben zu den betroffenen Wohngebäuden können aufgrund des Datenschutzes nicht bekannt gegeben werden.

Die Verteilung in den einzelnen Stadtteilen stellt sich jedoch wie folgt dar:

| Stadtteil          | Wohngebäude absolut | Anteil Wohngebäude mit Bewohnern über 70 Jahre in absoluten Zahlen (Vorjahr) | Anteil Wohngebäude mit Bewohnern über 70 Jahre in % (Vorjahr) |
|--------------------|---------------------|--|---|
| St. Ingbert-Mitte  | 8.004               | 1.128  | 14,1 (16,1)   |
| Rohrbach           | 2.343               | 340  | 14,5 (16,1)   |
| Hassel             | 1.339               | 195  | 14,6(17,1)  |
| Oberwürzbach       | 867                 | 143  | 16,5 (16,7)   |
| Rentrish           | 556                 | 76   | 13,7 (14,1)   |
| <b>Gesamtstadt</b> | <b>13.109</b>       | <b>1.882</b>   | <b>14,4 (3,6)</b>   |

Der Wert des Anteils der Wohngebäude mit Bewohnern über 70 Jahre ist im Vergleich zum Vorjahr leicht gesunken.

### **Finanzielle Auswirkungen**

keine

### Anlage/n